

WOJT GMINY WŁODOWICE

Zarządzenie Nr 328/2013
Wójta Gminy Włodowice
z dnia 15 listopada 2013 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Szansa na sukces” nr WND.POKL.09.01.02-24-142/13 realizowanego w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§1.

Ustanawia się „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Szansa na sukces” w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do Zarządzenia.

§2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorowi ZEASiP oraz dyrektorowi Gimnazjum we Włodowicach.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WOJT GMINY
Adam B. Szmukter

Elżbieta Kurzak
Elżbieta KURZAK
RADCA PRAWNY
Kt-7071



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Szansa na sukces”

Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie
„Szansa na sukces” nr *WND-POKL.09.01.02-24-142/13*
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Program: Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych

§ 1.

Informacja o Projekcie

1. Celem Projektu jest podniesienie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej szkoły poprzez wyrównanie szans edukacyjnych, zawodowych i podniesienie wiedzy w grupie 120 uczniów (65 dz/ 55ch) w Włodowicach do czerwca 2015 r. poprzez wdrożenie kompleksowego programu rozwojowego placówki oświatowej i podnoszenie jakości kształcenia oraz:
 - poprawa wyników nauczania min. 80% uczniów (52K i 44M) objętych projektem do czerwca 2015 r. dzięki udziałowi w dodatkowych zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych i specjalistycznych;
 - zwiększenie samooceny i świadomości społeczno-zawodowej wśród min. 80% dzieci od czerwca 2015 r. dzięki udziałowi w zajęciach z doradztwa i wyjazdom edukacyjnym;
 - zwiększenie umiejętności w zakresie kompetencji ICT wśród min. 80% dzieci do czerwca 2015 r. dzięki udziałowi w zajęciach na nowoczesnej sali komputerowej.
2. Planowany termin realizacji Projektu: od 1 listopada 2013 r. do 30 czerwca 2015 r.
3. Placówka szkolna uczestnicząca w realizacji Projektu - szkoła, dla której organem prowadzącym jest Gmina Włodowice - Gimnazjum im Władysława Kowala we Włodowicach.
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji, w tym w szczególności koszt wynagrodzenia prowadzących zajęcia, koszt niezbędnych do realizacji zajęć materiałów i pomocy dydaktycznych, pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Oferowane formy wsparcia

1. Projekt zakłada udzielenie wsparcia w roku szkolnym 2013/2014 oraz 2014/2015 łącznie 120 uczniom (65K i 55M) uczęszczającym do placówki szkolnej określonej w § 1 ust. 3.
2. Projekt przewiduje następujące formy wsparcia:
 - a) Dodatkowe zajęcia wspierające proces edukacyjny, tj.:
 - moduł przedmiotowy - historia-WOS
 - moduł przedmiotowy – język polski
 - moduł przedmiotowy – język obcy
 - moduł przedmiotowy - biologia-geografia
 - moduł przedmiotowy - fizyka
 - moduł przedmiotowy - chemia
 - moduł przedmiotowy – matematyka
 - b) Wyjazdy edukacyjne
 - c) Trening z metody efektywnego uczenia się.
 - d) Doradztwo edukacyjno-zawodowe i opieka psychologiczno pedagogiczna.
 - e) Warsztaty kompetencje kluczowe – ICT przydatne na regionalnym rynku pracy.
3. Zajęcia dodatkowe będą prowadzone w formie godziny dydaktycznej, tzn. będą trwały 45 minut w części merytorycznej.
4. Harmonogram zajęć zostanie ustalony po zakończeniu procesu rekrutacji.

§ 3

Zasady rekrutacji do Projektu

1. Projekt skierowany jest do uczniów uczęszczających do szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Włodowice .
2. Rekrutacja do Projektu obejmuje:



- rozpowszechnienie materiałów informacyjno-promocyjnych,
 - organizację spotkań informacyjno-rekrutacyjnych w poszczególnych klasach placówki szkolnej uczestniczącej w realizacji Projektu,
 - przyjmowanie zgłoszeń uczestnictwa,
 - wyłonienie uczestników Projektu,
 - sporządzenie list uczniów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz list rezerwowych złożonych przez uczestników Projektu dokumentów określonych w § 3 ust. 4 pkt 4).
3. Rekrutację do udziału w Projekcie będzie prowadził specjalista ds. obsługi biura projektu i Beneficjentów w II turach : I tura 60 Uczestników/Uczestniczek od 15 listopada do 30 listopada; II tura 60 Uczestników/Uczestniczek od 1 września 2014 do 20 września 2014 r. lub do wyczerpania limitu miejsc, jednak nie dłużej niż do 30 września 2014 r. W przypadku wolnych miejsc okres rekrutacji może zostać wydłużony.
4. Warunki uczestnictwa w Projekcie:
- a) Uczeń uczęszcza do szkoły wymienionych w § 1 ust. 4
 - b) Uczeń lub przedstawiciel ustawowy dziecka (rodzic lub opiekun prawny) dostarczy do specjalisty ds. obsługi biura projektu i Beneficjentów lub Biura projektu dokumenty określone w pkt 3) i 4)
 - c) Na etapie rekrutacji do Projektu należy dostarczyć Ankietę rekrutacyjną(załącznik nr 1 do Regulaminu) oraz *Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych* (załącznik nr 3 do Regulaminu)
 - d) Po zakwalifikowaniu ucznia do udziału w Projekcie należy dostarczyć:
 - *Deklarację uczestnictwa w projekcie* (załącznik nr 2 do Regulaminu)
 - *Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku* (załącznik nr 4 do Regulaminu)
 - *Dane uczestnika projektu* (załącznik nr 5 do Regulaminu)
 - e) Specjalista obsługi biura projektu i Beneficjentów może zażądać dodatkowych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność ucznia np. opinie od Wychowawcy/ Nauczyciela przedmiotu.
- Nie złożenie wymaganych dokumentów wyklucza z udziału w Projekcie.
5. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne na stronie internetowej projektu www.sznanasanasukces@edu.pl, u specjalisty ds. obsługi biura projektu i Beneficjentów oraz w sekretariacie szkoły uczestniczącej w realizacji Projektu.
6. Projektodawca zakłada, że z form wsparcia proponowanych w ramach Projektu skorzysta następująca liczba uczniów:
- a) Dodatkowe zajęcia wspierające proces edukacyjny 120 uczniów/uczennic (55K/45M).
 - b) Wyjazdy edukacyjne 120 uczniów/uczennic (55K/45M).
 - c) Trening z metody efektywnego uczenia się 120 uczniów/uczennic (55K/45M).
 - d) Doradztwo edukacyjno-zawodowe 120 Uczestników/Uczestniczek i opieka psychologiczno - pedagogiczna 24 Uczestników/Uczestniczek .
 - e) Kompetencje kluczowe – ICT przydatne na regionalnym rynku pracy 60 Uczestników / Uczestniczek.
7. Dodatkowe zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne przeznaczone są przede wszystkim dla uczniów klasy I -III, którzy posiadają braki i chcą poprawić poziom swojej wiedzy w zakresie ogólnym, jak i zawodowym, rozwijać kompetencje kluczowe w zakresie ICT.
8. W przypadku ograniczonej liczby miejsc, podczas rekrutacji na dodatkowe zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne, decydować będzie:
- posiadanie opinii wydanej przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną
 - dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne uczniów - pierwszeństwo będą mieli uczniowie osiągający niższe wyniki w nauce (ocena końcowa w klasach II –III oraz wynik ze sprawdzianu na koniec klas 6 w klasach I)
 - brak udziału w zajęciach dodatkowych - pierwszeństwo będą mieli uczniowie nie korzystający dotychczas z zajęć dodatkowych,
 - kryterium płci – podział uczestników pod względem płci będzie tożsamy z rozkładem płci w szkole.
9. Decyzję o zakwalifikowaniu ucznia do udziału w Projekcie podejmowana będzie przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: koordynator projektu, dyrektor/ka szkoły, pedagog szkolny, 2 nauczycieli / nauczycielek. Koordynator Projektu w oparciu o ustalone powyżej kryteria powiadamia ucznia o wyniku rekrutacji.
10. W przypadku niezakwalifikowania ucznia do udziału w Projekcie ze względu na ograniczoną liczbę miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa. Uczniowie z listy rezerwowej przyjmowani będą do udziału w projekcie w momencie zwolnienia się miejsca, z zastosowaniem przedstawionych powyżej kryteriów.



11. Listy uczniów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz listy rezerwowe zostaną sporządzone przez Koordynatora Projektu odrębnie dla każdej klasy placówki i będzie dostępna do wglądu w Biurze projektu i sekretariacie szkoły.

§ 4

Zasady uczestnictwa w Projekcie – Prawa i Obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w pełnym wymiarze godzin dla danego rodzaju zajęć, do którego przystąpił
 - b) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć, w których uczestniczy w ramach Projektu.
2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych (dokumenty obligatoryjne: deklaracja uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych),
 - b) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu,
 - c) systematycznego uczęszczania na zajęcia organizowane w ramach Projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, potwierdzonego podpisem na liście obecności,
 - d) wypełniania ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu, udzielania odpowiedzi na pytania ankietera po zakończeniu udziału w Projekcie,
 - e) bieżącego informowania kadry Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
 - f) samodzielnego nadrobienia opuszczonych zajęć w przypadku nieobecności,
 - g) stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu,
 - h) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,
 - i) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§ 5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole objętej projektem.
2. Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w projekcie co do zasady nie jest możliwa.
3. W uzasadnionych przypadkach Projektodawca może żądać od Uczestnika zwrotu otrzymanych materiałów.
4. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
5. W przypadku złożenia rezygnacji konieczne jest jej poparcie stosownymi dokumentami.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Projektu.
3. Rodzic/prawny opiekun dziecka wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Projektu, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Zapoznałam/łem się z Regulaminem

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Szansa na sukces”

ANKIETA REKRUTACYJNA

Niniejsza ankieta stanowi podstawę rekrutacji beneficjentów Ostatecznych do projektu nr *WND-POKL.09.01.02-24-142/13* „Szansa na sukces” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych, którego Beneficjentem jest Gmina Włodowice/ Zespół Ekonomiczno Administracyjny Szkół i Przedszkoli we Włodowicach.

DANE OSOBOWE UCZNIĄ

Imię(imiona).....Nazwisko.....
Data urodzenia.....Pesel.....
Adres zamieszkania Ulica.....Nr domu/lokalu.....
Miejscowość.....Obszar(miejski/wiejski).....
Telefon kontaktowy.....Adres email.....
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych/ Tel. Kontaktowy
.....
Nazwa SzkołyKlasa.....

POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Czy w poprzednim roku szkolnym miałaś/miałeś trudności w nauce?
a) tak
b) nie
Jeśli tak to podaj jakie to były przedmioty :

.....

- 2) Jeśli miałaś/miałeś trudności w nauce to z czego one wynikały? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)
a) brak wiary we własne możliwości
b) brak pomocy ze strony rodziny
c) niska samoocena
d) inne (jakie?).....

- 3) Jakie wyniki osiągnęłaś/osiągnęłaś w poprzednim roku szkolny (wpisz średnią ocen na koniec roku dotyczy klas II-III, wynik sprawdzianu po klasie VI dotyczy klas I)
a) fizyka-
b)chemia-
c)biologia-
d)historia, Wos -
e)język obcy -
f) matematyka -
g) język polski -
h) średni wynik ze sprawdzianu na koniec klas IV -



- 4) Proszę zaznaczyć wszystkie preferowane typu zajęć w których chciałbyś/chciałabyś uczestniczyć w swojej szkole:
- a) Dodatkowe zajęcia wspierające proces edukacyjny
 - o Język polski
 - o Język angielski
 - o Matematyka
 - o Fizyka
 - o Chemia
 - o Biologia
 - o Geografia
 - o Historia, WOS
 - b) Wyjazdy edukacyjne
 - c) Trening z metody efektywnego uczenia się
 - d) Doradztwo edukacyjno-zawodowe
 - e) Opieka psychologiczno pedagogiczna
 - f) Kompetencje kluczowe – ICT przydatne na regionalnym rynku pracy
- 3) Czy posiadasz trudną sytuację finansową lub rodzinną
- a) tak
 - b) nie
- 4) Czy posiadasz orzeczenie lub opinie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej?
- a) tak
 - b) nie
- 5) Jaki masz oczekiwania związane z uczestnictwem w projekcie (można zaznaczyć więcej niż jedna odpowiedź)
- a) uzyskanie nowej wiedzy i umiejętności
 - b) rozwinięcie własnych zainteresowań
 - c) uzupełnienie braków powstałych w toku dotychczasowej nauki
 - d) lepsze przygotowanie do egzaminu gimnazjalnego
 - e) zdobycie w przyszłości lepszej pracy
 - f) inne (jakie?)

Udział w projekcie jest bezpłatny. Osoby, które zgłoszą chęć uczestnictwa i zostaną wybrane do udziału w projekcie mogą uczestniczyć w różnego rodzaju zajęciach pozalekcyjnych.

(MIEJSCOWOŚĆ I DATA)

(PODPIS UCZNIĄ/UCZENNICY)
RODZICA/OPIEKUNAPRAWNEGO)

(PODPIS



Załącznik nr 2

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Deklaruję swój udział / mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko ucznia/dziecka)

w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych w ramach projektu „SZANSA NA SUKCES”, trwającego od 01.11.2013r. do 30.06.2015r.

– Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX, Działanie 9.1.Poddziałanie 9.1.2

Jestem świadomy/a, że koszt mojego uczestnictwa / mojego dziecka w Projekcie pokrywany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W związku z tym jako uczeń/ rodzic/opiekun prawny uczestnika Projektu zobowiązuję się do:

- 1) punktualnego, systematycznego i aktywnego uczestnictwa/dziecka na zajęciach;
- 2) zapewnienia bezpieczeństwa/dziecka w drodze do miejsca i z miejsca odbywania zajęć;
- 3) wypełniania ankiet oceniających realizację Projektu oraz innych dokumentów do celów monitoringu sprawozdawczości, kontroli, ewaluacji, promocji;
- 4) współpracy z osobami prowadzącymi zajęcia oraz biurem projektu;
- 5) zapoznania z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie;
- 6) zostałem pouczony/-a o odpowiedzialności za składnie oświadczeń niezgodnych z prawdą

Włodowice, dn.....

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pt: „SZANSA NA SUKCES”, oświadczam, że przyjmuje do wiadomości, iż:

1. administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, adres: Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
2. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
3. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „SZANSA NA SUKCES”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
4. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – *Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego ul. Dąbrowskiego 23*, beneficjentowi realizującemu projekt *Gmina Włodowice/ Zespół Ekonomiczno Administracyjny Szkół i Przedszkoli UL. Krakowska 26, 42-421 Włodowice* oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu „*Szansa na sukces*”. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta badania ewaluacyjne w ramach POKL oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach POKL;
5. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
6. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Włodowice, dn.....

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku/wizerunku mojego dziecka utrwalonego na zdjęciach wykonanych w celu tworzenia strony internetowej oraz materiałów prasowych i gazetek szkolnych (gablot) na potrzeby projektu „Szansa na sukces” (zgodnie z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4.02.1994 r.(Dz. U. 1994 Nr 24 poz. 83, art. 81 z późn. zm.) - wyrażenie zgody jest dobrowolne, odmowa nie jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

Włodowice, dn.....

.....
Podpis uczestnika

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego



DANE UCZESTNIKA PROJEKTU - PEFS

	L.p.	Nazwa	Dane	
Dane uczestnika	1	Imię (imiona)		
	2	Nazwisko		
	3	PESEL		
	4	Wykształcenie		
Dane kontaktowe	5	Ulica		
	6	Nr domu		
	7	Nr lokalu		
	8	Miejscowość		
	9	Obszar (wiejski/miejski)		
	10	Kod pocztowy		
	11	Województwo	śląskie	
	12	Powiat		
	13	Telefon kontaktowy		
	14	Adres poczty elektronicznej (e-mail)		
Dane dodatkowe	15	Bezrobotny	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	15a	Długotrwale bezrobotny	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	16	Nieaktywny zawodowo	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	16a	Osoba ucząca się	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	17	Zatrudniony	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
			<input type="checkbox"/> Rolnik	<input type="checkbox"/> Samozatrudniony
			<input type="checkbox"/> Zatrudniony w mikro przedsiębiorstwie	<input type="checkbox"/> Zatrudniony w małym przedsiębiorstwie
			<input type="checkbox"/> Zatrudniony w średnim przedsiębiorstwie	<input type="checkbox"/> Zatrudniony w dużym przedsiębiorstwie
			<input type="checkbox"/> Zatrudniony w administracji publicznej	<input type="checkbox"/> Zatrudniony w organizacji pozarządowej

Włodowice, dn.....

.....

Podpis uczestnika

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego*