

Zarządzenie Nr 213 /2020

Wójta Gminy Włodowice

z dnia 11 sierpnia 2020r.

w sprawie: zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci lub uczniów niepełnosprawnych i ich rodziców z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020r., poz.713) oraz art. 32 ust.6, art.39 ust.4 oraz art.39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2020r. poz. 910)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci lub uczniów niepełnosprawnych i ich rodziców z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, gdy dowożenie zapewniają rodzice.

2. Zadanie polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi lub uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczającymi na zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze) na trasie : miejsce zamieszkania – szkoła /przedszkole/ośrodek – miejsce zamieszkania mogą wykonywać ich rodzice.

§ 2

1. Zwrot kosztów przejazdu:

a) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub ośrodka umożliwiającego dzieciom spełnianie obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego przysługuje niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim i sześcioletnim;

b) do najbliższej szkoły podstawowej przysługuje uczniom niepełnosprawnym wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy;

c) do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, przysługuje uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy 21 rok życia;

d) do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego przysługuje:

- uczniom z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, do końca roku szkolnego, w którym kończy 24 rok życia,

- uczestnikom zajęć rewalidacyjno-wychowawczych do końca roku szkolnego, w którym kończy 25 rok życia.

§ 3

1. Podstawą otrzymania zwrotu kosztów dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego zamieszkałego na terenie gminy Włodowice jest złożenie przez rodzica wniosku wraz z wymaganymi załącznikami do Urzędu Gminy Włodowice. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Pozytywne rozpatrzenie wniosków, o których mowa w ustępie 1 jest podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodzica do szkoły, przedszkola lub ośrodka. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Umowa zawarta jest pomiędzy rodzicem a Wójtem Gminy Włodowice.

4. Umowa zawierana jest na czas trwania zajęć w danym roku szkolnym. W przypadku wniosków złożonych po pierwszym wrześniu danego roku umowa zawierana jest od dnia pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

§ 4

1. Podstawę obliczenia zwrotu kosztu jednorazowego dowozu dziecka w przypadku przejazdu samochodem osobowym określa wzór:

$$\text{Koszt} = (a-b)*c*d/100$$

gdzie:

- a- liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,
- b- liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit.a,
- c- średnia cena jednostki paliwa w danej gminie, właściwego dla danego pojazdu (średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny Rada Gminy Włodowice w drodze uchwały),
- d- średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

2. Miesięczną kwotę zwrotu kosztów w przypadku dowożenia własnym samochodem ustala się mnożąc koszt jednorazowego dowozu dziecka lub ucznia, o którym mowa w ust.1 przez liczbę potwierdzonych dni dowożenia.

3. Miesięczną kwotę zwrotu kosztów dowozu dziecka lub ucznia środkami komunikacji publicznej oblicza się na podstawie przedłożonych biletów wykupionych dla dziecka lub ucznia i rodzica w danym miesiącu.

4. Nie przysługuje zwrot kosztów przejazdu za dni nieobecności dziecka lub ucznia w szkole, przedszkolu lub ośrodku.

5. Liczba dni obecności dziecka w przedszkolu lub ucznia w szkole, ośrodku jest poświadczona podpisem dyrektora szkoły, przedszkola, ośrodka lub uprawnionej przez niego osoby.

6. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a szkołą, przedszkolem, ośrodkiem jest rozumiana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 5

1. Rodzic, który podpisał umowę, o której mowa w §3, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa w Centrum Usług Wspólnych Gminy Włodowice rozliczenie miesięczne, którego wzór stanowi załącznik do przedmiotowej umowy.

2. Rozliczenie miesięczne oraz bilety przejazdu środkami komunikacji publicznej wykupione dla dziecka lub ucznia oraz rodzica należy złożyć nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz.

3. Wypłata środków finansowych z tytułu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od złożenia rozliczenia miesięcznego lub biletów przejazdu środkami komunikacji publicznej.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 400/2018 Wójta Gminy Włodowice z dnia 5 września 2018r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego.

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Gminy Włodowice.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA GMINY
Adam B. Szukier

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Włodowice, dnia

Adres zamieszkania

Tel.

WÓJT GMINY WŁODOWICE

W N I O S E K

o zwrot kosztów dowozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola/ szkoły/ośrodka własnym środkiem transportu

Proszę o zwrot kosztów dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego:

.....
(imię i nazwisko dziecka/ucznia, data urodzenia)

zamieszkałego w przy ul.

uczęszczającego do klasy/grupy w placówce
(nazwa i adres szkoły/przedszkola/ośrodka)

Dziecko/uczeń dowożone będzie pod opieką rodzica/opiekuna*
będącego właścicielem samochodu markirok produkcji.....
o pojemności silnika m³ i numerze rejestracyjnym
rodzaj paliwa....., średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km według danych producenta
pojazdu....., na trasie dom-szkoła-praca/dom* i z powrotem o łącznej długości.....km.

Oświadczam, że:

- 1) najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka wynosi..... km;
- 2) łączę /nie łączę/* dowóz dziecka do szkoły z dojazdem do pracy.
Miejsce pracy;.....
Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy i z powrotem:..... km.
- 3) w przypadku wszelkich zmian danych wskazanych we wniosku zobowiązuję się do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Wójta Gminy Włodowice.

Rachunek bankowy wnioskodawcy właściwy do przekazania zwrotu kosztów dowożenia:

.....
(Data i podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. aktualne zaświadczenie ze szkoły,
2. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka - kopia,
3. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - kopia,
4. kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu,
5. kserokopia polisy OC,.
6. dokument potwierdzający spalanie na 100 km, wg danych producenta pojazdu,
7. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu w przypadku łączenia dowozu dziecka z dojazdem do pracy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby składającej wniosek o zwrot kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej własnym środkiem transportu

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Włodowice z siedzibą przy ul. Krakowskiej 26, 42-421 Włodowice, e-mail: urząd@wlodowice.pl tel: 34 315 30 01
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres naszej siedziby lub poprzez pocztę elektroniczną: iodo@wlodowice.pl
- Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu weryfikacji wniosku oraz wykonania umowy o dofinansowanie kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO, przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ważnym interesem publicznym (art. 9 ust. 2 lit. g RODO)
- Pani/Pana/dziecka dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników Centrum Usług Wspólnych Gminy Włodowice – jednostki odpowiadającej za prowadzenie obsługi w zakresie dowożenia dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych, w tym również za obsługę finansowo-księgową; odbiorcami danych osobowych Pani/Pana/dziecka mogą być także: podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa oraz instytucja finansowa, obsługująca konto bankowe wnioskodawcy
- Pani/Pana/dziecka dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia wzajemnych roszczeń oraz przez okres wynikający z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. 5 lat
- Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym uzyskania ich kopii (art. 15 RODO)
 - prawo żądania sprostowania danych osobowych w przypadku, gdy są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO)
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO)
- Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO (art. 77 RODO)
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest konieczne do wykonania umowy; niepodanie danych będzie się wiązało z brakiem możliwości zwrotu kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej
- Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe

.....

(podpis wnioskodawcy)

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Włodowice, dnia

.....

Adres zamieszkania

.....

.....

Tel.

WÓJT GMINY WŁODOWICE

WNIOSEK

o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły środkami komunikacji publicznej

Proszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego

.....
(imię i nazwisko dziecka) (data i miejsce urodzenia)

zamieszkałego
(adres zamieszkania)

oraz jego opiekuna do
(nazwa szkoły, ośrodka szkolno-wychowawczego)

Uczeń dowożony będzie pod opieką rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego*

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkałego
(adres zamieszkania)

Miesięczny koszt dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły wyniesie zł.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną załączoną do wniosku o zwrot kosztów dowozu dziecka.

.....
(Data i podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. aktualne zaświadczenie ze szkoły,
2. aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka – kopia,
3. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - kopia.

UMOWA NR / 20.....

zawarta w dniu we Włodowicach pomiędzy Gminą Włodowice reprezentowaną przez Wójta Gminy Włodowice Adama Szmukier

a

Panią/Panem..... będącym rodzicem / opiekunem / opiekunem prawnym* dziecka posiadającego orzeczenie PPP w Zawierciu o potrzebie kształcenia specjalnego zamieszkałym w, właścicielem samochodu osobowego marki o numerze rejestracyjnym o pojemności silnika, o numerze dowodu rejestracyjnego..... zwanym dalej **Opiekunem**.

§ 1

1. Opiekun będzie wykorzystywał własny samochód do przewożenia niepełnosprawnego dziecka zamieszkałego na trasie miejsce zamieszkania-szkoła/przedszkole/ośrodek i biorąc za nie odpowiedzialność.
2. Opiekun oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie pojazdu na czas transportu niepełnosprawnego dziecka.
3. Opiekun oświadcza, że samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu dziecka niepełnosprawnego zgodnie z przepisami.
4. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia .
5. Gmina Włodowice nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna lub szkoda na osobie.
6. Zwrot kosztów przejazdu następuje zgodnie z Zarządzeniem Nr 400/2018 z dnia 5 września 2018r.w sprawie: zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego.

§ 2

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu dziecka ustala się w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu, z uwzględnieniem ilości kilometrów przejechanych na trasie miejsce zamieszkania – szkoła/przedszkole/ośrodek – miejsce zamieszkania oraz stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu wynoszącej zł.

Odległość z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły/ośrodka/ wynosi wg oświadczenia Opiekuna zawartego we wniosku km.

2. Rozliczenie miesięczne, którego wzór stanowi załącznik do umowy, powinno być złożone przez Opiekuna nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca następnego po miesiącu rozliczeniowym

3. Wypłata środków finansowych z tytułu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od złożenia rozliczenia miesięcznego.

4. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole/przedszkolu/ośrodku.

§ 3

Zwrot kosztów przejazdów płatny będzie na rachunek:

§ 4

Umowę zawiera się na okres od dnia r. do dnia r. z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

W przypadku wszelkich zmian warunków umowy Opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Centrum Usług Wspólnych Gminy Włodowice pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Spory rozstrzyga właściwy sąd powszechny .

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Opiekuna , dwie dla Wójta Gminy Włodowice.

Podpis rodzica /opiekuna/ opiekuna prawnego

Wójt Gminy Włodowice

.....

.....

U M O W A Nr/20.....

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Włodowice reprezentowaną przez Wójta Gminy Włodowice Adama Szmukier

a

Panią/Panem, rodzicem / opiekunem / opiekunem* prawnym dziecka niepełnosprawnego, zamieszkałym

.....
zwanym dalej **Opiekunem**

§ 1.

1. Opiekun zapewni dowożenie i opiekę..... dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu w drodze do

(nazwa i adres szkoły)

i z powrotem środkami komunikacji publicznej.

2. Rodzic/opiekun/opiekun prawny ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia ucznia.

3. Zwrot kosztów przejazdu następuje zgodnie z Zarządzeniem Nr 400/2018 z dnia 5 września 2018r. w sprawie: zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego.

§ 2.

1. Za wykonanie zadania ustala się miesięczne wynagrodzenie w formie zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna na trasie: miejsce zamieszkania –szkoła /przedszkole/ ośrodek – miejsce zamieszkania na podstawie dołączonych biletów.

2. Rozliczenie miesięczne, którego wzór stanowi załącznik do umowy powinno być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca.

3. Wypłata środków finansowych z tytułu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od złożenia rozliczenia miesięcznego.

4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§ 3.

Zwrot kosztów przejazdów płatny będzie na rachunek:.....

§ 4.

Umowę zawiera się od dnia do dnia

Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5.

W przypadku wszelkich zmian warunków umowy Opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Centrum Usług Wspólnych Gminy Włodowice pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6.

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7.

Spory rozstrzyga właściwy sąd powszechny.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Opiekun, a dwa Wójt Gminy Włodowice.

.....
Rodzic/opiekun/opiekun prawny

.....
Wójt Gminy Włodowice

*niepotrzebne skreślić