

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, składanych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) art. 11 ust. 2, art. 15 ust. 2a, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.) i Uchwały nr 96/XI/2019 Rady Gminy Włodowice z dnia 10 grudnia 2019r.

**Wójt Gminy Włodowice  
zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Powołać Komisję Konkursową w składzie:

1. P. Małgorzata Konarska
2. P. Elżbieta Kurzak
3. P. Leokadia Łągiewka
4. P. Aneta Haładus – Jędruszek

do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych, związanych z realizacją zadań Gminy w 2020r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Włodowice, składanych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwaną dalej Komisją.

**§ 2**

Na Przewodniczącego Komisji Konkursowej wyznacza się p. Małgorzatę Konarską na Zastępcę Przewodniczącego p. Leokadię Łągiewka.

**§ 3**

Do zadań Komisji należy:

- opiniowanie ofert złożonych w Otwartym Konkursie Ofert i wyłonienie najkorzystniejszej oferty oraz przedłożenie Wójtowi protokołu z dokonanych czynności do dnia 15.03.2020r. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po przedłożeniu przez Komisję Konkursową protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty.

**§ 4**

Do zadań Przewodniczącego należy czuwanie nad zgodnym z przepisami prawa przeprowadzeniem konkursu i prawidłowym wykonaniem czynności przez członków Komisji.

**§ 5**

Podczas nieobecności Przewodniczącego Komisji jego obowiązki pełni Zastępca.

**§ 6**

Komisja działa na podstawie Regulaminu Konkursu o dotację w 2020r. stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY**  
*Adam B. Sztrukier*

## **Regulamin Konkursów o Dotację w 2020 roku**

Źródłem finansowania Otwartych Konkursów Ofert na dotację w 2020 roku są środki finansowe Gminy Włodowice przekazane na rzecz organizacji w celu realizacji zadań zleconych.

### **I. CELE KONKURSÓW**

Celem konkursów jest: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy Włodowice (w tym organizowanie zajęć sportowych z uwzględnieniem dzieci i młodzieży, a także dorosłych)

### **II. WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSACH**

1. Do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dotacje zalicza się organizacje pozarządowe, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Dotacja może być przyznana w sferze:
  - Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Włodowice w 2020 roku poprzez:
    - a) „Rozwój i popularyzację piłki siatkowej seniorów na terenie Gminy Włodowice”;
    - b) „Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Włodowice”.
3. Termin: od chwili podpisania umowy do 18.12.2020r.
4. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy organizacji, po podpisaniu umowy zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.
5. Warunkiem przyznania dotacji jest realizacja zadania na terenie Gminy Włodowice.
6. Podmioty ubiegające się o dotację składają ofertę wg wzoru załącznika Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.
7. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
8. W przypadku pełnomocnictwa należy dołączyć dokument pełnomocnictwa do występowania w imieniu podmiotu.
9. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
10. W przypadku braków formalnych w ofercie, oferent może zostać wezwany w celu ich uzupełnienia. Uzupełnienie to musi nastąpić w terminie 3 dni od daty powiadomienia Oferenta wiadomością sms, e-mail lub telefonicznie.
- Oferty, które nie zostaną uzupełnione w powyższym terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej

w ofercie.

12. Wójt Gminy Włodowice zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty w konkursie, w celu zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadania określonego w niniejszym ogłoszeniu.

13. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia na piśmie skorygowanej oferty (uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego. Złożenie skorygowanej oferty musi nastąpić w terminie 3 dni od daty powiadomienia Oferenta wiadomością sms, e-mail lub telefonicznie.

14. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa Roczny Program Współpracy Gminy Włodowice w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Uchwała Rady Gminy Włodowice Nr 96/XI/2019 z dnia 10.12.2019r.).

15. Zasady dokonywania przesunięć środków:

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w ofercie w tabeli V.A. Zestawienie kosztów realizacji zadania, bez uprzedniego aneksu do umowy, w taki sposób, że:

dopuszcza się możliwość wzrostu danej pozycji kosztorysowej do 25%, zmniejszenie pozycji wywołane wzrostem innych pozycji może nastąpić bez limitu, przy założeniu, że zakładane rezultaty nie ulegną zmianie.

### **III. BUDŻET**

Pula środków finansowych przeznaczonych na:

- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy Włodowice w 2020 roku poprzez:

1. „Rozwój i popularyzacja piłki siatkowej seniorów na terenie Gminy Włodowice” wynosi 19 500,00 zł;
2. „Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Włodowice” wynosi 8 500,00 zł.

### **IV. ZASADY ZGŁASZANIA WNIOSKÓW**

Oferty przygotowane wg wzoru załącznika Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057, powinny być przesłane na adres urzędu:

Urząd Gminy Włodowice  
ul. Krakowska 26  
42-421 Włodowice

z napisem zgodnym z zadaniem zgłaszanej oferty:

1. „Rozwój i popularyzacja piłki siatkowej seniorów na terenie Gminy Włodowice”
2. „Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Włodowice”

lub osobiście do dnia 24.02.2020r. do godz. 15.00.

Oferta winna być złożona z następującymi załącznikami:

- 1) Odpis/wydruk z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta i umocowaniu osób go reprezentujących (za aktualny uznaje się odpis zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) – dotyczy podmiotów nie wpisanych w KRS,
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- 3) w przypadku składania oferty wspólnej – umowę zawartą między partnerami, określającą

zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego,

4) aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty należy opracować w języku polskim.

Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.

## **V. PROCEDURA OCENY I WYBORU OFERTY.**

Komisja powołana przez Wójta Gminy Włodowice przy wyborze najkorzystniejszej oferty sprawdza:

### **I. Kryteria formalne (tak/nie):**

- 1) ocena terminowości złożenia oferty,
- 2) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie,
- 3) ocena kompletności złożonej dokumentacji i zgodności z warunkami udziału w konkursie:
  - a) ocena, czy oferta złożona została na obowiązującym wzorze oraz czy wzór został prawidłowo wypełniony, wraz z załącznikami,
  - b) ocena, czy oferta została podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji,
  - c) ocena zgodności złożonej oferty z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
  - d) ocena, czy realizacja projektu mieści się w wyznaczonym limicie.

### **II. Kryteria merytoryczne:**

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie (skala 0-10 pkt), w tym:
  - a) dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju (0-5 pkt),
  - b) zakładane cele/rezultaty realizacji zadania (0-5 pkt),
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (skala 0-10 pkt), w tym:
  - a) rzetelność i celowość przedstawionego w ofercie kosztorysu (0-5 pkt),
  - b) adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i celów (0-5 pkt),
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (skala 0-10 pkt), w tym:
  - a) rzetelny i realny harmonogram, ilość uczestników, zasięg oddziaływania zadania (0-5 pkt),
  - b) doświadczenie zawodowe i kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania (0-5 pkt),
- 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (skala 0-5 pkt), w tym:
  - a) posiadanie wkładu finansowego własnego lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości do 10 % kosztu całkowitego zadania (0-2 pkt),
  - b) posiadanie wkładu finansowego własnego lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości przekraczającej 10% kosztu całkowitego zadania (3-5 pkt),
- 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy (skala 0-10 pkt), w tym:
  - a) posiadane zasoby rzeczowe (0-5 pkt),

- b) wkład osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków (0-5 pkt),
- 6) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych (skala 0-5 pkt).

Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca do wyboru oferty wynosi 35 pkt (przy maksimum 50 pkt).

Komisja Konkursowa wylania najkorzystniejszą ofertę i przedkłada Wójtowi protokół z dokonanych czynności.

#### **VI. REGULACJE KOŃCOWE**

- Decyzja o odrzuceniu oferty lub odmowa udzielenia dotacji są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
- Po zaaprobowaniu oferty i podpisaniu umowy nie będą rozpatrywane wnioski o zmianę merytoryczną działań przewidzianych w projekcie.
- Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do informowania odbiorców o źródle pochodzenia funduszy.
- Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do stosowania ustawy o zamówieniach publicznych.
- Nie podpisanie umowy skutkuje wykluczeniem oferenta z ubiegania się o środki z budżetu Gminy Włodowice przez okres 3 lat.
- Wyniki otwartego konkursu ofert ogłoszone zostaną w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**WÓJT GMINY**  
*Adam B. Szmukier*