

Włodowice, dn. 06.08.2013r.

Gmina Włodowice
z siedzibą Urząd Gminy Włodowice
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26
tel. 34 3153001, fax 34 3153031
e-mail urząd@wlodowice.pl

Sprawa nr I.VII.7011.006.2013

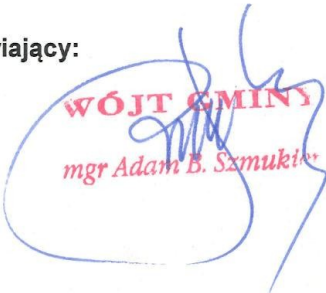
ZAPROSZENIE

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonego na podstawie art. 4 pkt. 8 (zamówienie do 14 000 EURO) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) ogłoszone przez:

Gminę Włodowice
z siedzibą Urząd Gminy Włodowice;
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26

na wykonanie robót budowlanych:
budowy chodnika przy drodze gminnej nr D – 221 ul. Wesolej w Zdowie.

Zamawiający:


WÓJT GMINY
mgr Adam B. Szumik

GMINA WŁODOWICE
powiat zawierciański
województwo śląskie

Gmina Włodowice z siedzibą Urząd Gminy Włodowice zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych:

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana budowy chodnika przy drodze gminnej nr D – 221 ul. Wesola w Zdowie.

Szczegółowy opis i zakres robót stanowi przedmiar robót.

Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania robót budowlanych **do 15.10.2013r.**

Opis warunków do spełnienia wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki, dotyczące:

- 1/ Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2/ Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3/ Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4/ Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia:

Spełnienie warunków ubiegania się o zamówienie będzie złożenie oświadczenia oraz dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie wykonawca winien załączyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia:

- 1) Ofertę wraz z oświadczeniem, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania zamówienia; posiada wiedzę i doświadczenie; dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; że sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy zapewnia realizację zamówienia oraz że Wykonawca zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia i że nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz że zdobył wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty; że podpisze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy; że uważa się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, z którego będzie wynikało, że Wykonawca wykonał co najmniej jedną robotę o podobnym charakterze przedmiotu zamówienia;
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami;
5) Szczegółowy kosztorys ofertowy.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem.

Osobą do kontaktów w sprawie zamówienia jest: Janusz Okraska – Inspektor ds. inwestycji i remontów.

Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1/ Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis „Oferta na wykonanie robót budowlanych budowy chodnika przy drodze gminnej nr D – 221 ul. Wesola w Zdowie” z dopiskiem nie otwierać przed dniem 22.08.2013r. do godz. 11:00.
- 2/ Dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez Wykonawcę.
- 3/ Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
- 4/ Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
- 5/ Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 6/ Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 7/ Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1/ Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włodowice pok. nr 18 (sekretariat) do dnia 22.08.2013r. do godz. 10:45.
- 2/ Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Włodowice pok. 27 (sala narad) w dniu 22.08.2013r. o godz. 11:00.

Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1/ Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia za pomocą szczegółowego kosztorysu ofertowego.
- 2/ Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:
wartość netto + wartość podatek Vat = wartość brutto.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki ubiegania się o zamówienie i zaoferuje najniższą cenę oferty (cena brutto) podaną w złotych

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wzór umowy.

Załączniki:

1. Załącznik - Formularz Oferty (wzór).
2. Załącznik – Wykaz wykonanych robót budowlanych.
3. Załącznik – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
4. Załącznik – Wzór umowy.
5. Załącznik - Przedmiar robót.
6. Załącznik – Sytuacja.

.....
nazwa oferenta

.....
adres zam., siedziba oferenta

.....
tel., fax, e-mail

.....
nip

Gminy Włodowice

z siedzibą Urząd Gminy we Włodowicach
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 06.08.2013r. oferujemy wykonanie robót budowlanych budowy chodnika przy drodze gminnej nr D – 221 ul. Wesoła w Zdowie, w zakresie określonym w zaproszeniu, w cenie: /netto/ + podatek Vat: Łącznie: /brutto/ słownie: /brutto/, na warunkach określonych w zaproszeniu, w terminie do 15.10.2013r.

Oświadczamy, że:

- 1/ Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2/ Posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3/ Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4/ Nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwala na wykonanie zamówienia;

Oświadczamy, że:

- 1/ Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 2/ Podpiszemy umowę na warunkach określonych we wzorze umowy;
- 3/ Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Załączniki:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,

a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. Szczegółowy kosztorys ofertowy.

Wykonawca:

.....
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania:

| L. p. | Rodzaj robót | Miejsce ich wykonywania | Wartość robót [zł brutto] | Data wykonania |
|-------|--------------|-------------------------|---------------------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Wykonawca:

.....
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia

W załączeniu:

dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

| L. p. | Imię i nazwisko | Rodzaj kwalifikacji zawodowych | Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia | Zakres wykonywanych czynności do wykonania zamówienia | Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami |
|-------|-----------------|--------------------------------|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Wykonawca:

.....
 (Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia

Umowa

Nr I.VII.7011.006.2013

zawarta w dniu na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zmianami) pomiędzy:

Gminą Włodowice z siedzibą Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26 zwanej w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: mgr Adama Szmukier - Wójta Gminy Włodowice,
przy kontrasygnacie
mgr Katarzyny Kochman – Skarbnika Gminy
NIP 649-228-00-07
tel.: 34 3153001
faks: 34 3153031

a

.....
NIP

tel.:

faks:

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest robota budowlana budowy chodnika przy drodze gminnej nr D – 221 ul. Wesola w Zdowie.
2. Szczegółowy opis i zakres robót stanowi przedmiar robót, oferta.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością i aktualnym poziomem wiedzy technicznej.
4. Do wykonywania robót Wykonawca zobowiązuje się stosować wyroby odpowiadające Polskim Normom i dopuszczone do używania w budownictwie w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
5. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika robót w osobie :, za którego działanie odpowiada na zasadach ogólnych.
Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy .
Ewentualna zmiana kierownika robót wymaga pisemnej notyfikacji Zamawiającemu.
6. Zamawiający zobowiązuje się protokolarnie przekazać Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy na zasadach ogólnych.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia 15.10.2013r.
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół końcowego odbioru robót podpisany przez Zamawiającego.
3. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie końcowego odbioru, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 4 niniejszej umowy.

§ 3

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma

wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości: zł netto + podatek Vat:
zł = zł brutto (słownie:).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Za roboty nie wykonane, jako zbędne, choć objęte przedmiarem robót, kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.

4. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych nie objętych kosztorysem ofertowym Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

5. O konieczności wykonania prac dodatkowych Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać końcowego odbioru robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

2. Do zgłoszenia o zakończeniu robót Wykonawca załączy następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o wykonaniu robót zgodnie z umową i sztuką budowlaną,

2) Dokumentację powykonawczą:

– obmiar robót i kosztorys na wykonane roboty;

– aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty jakości, deklaracje zgodności z PN;

3) Gwarancję na wykonane roboty.

§ 5

Zapłata wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.

§ 6

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres 36 miesięcy.

2. Bieg terminów gwarancji jakości i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji jakości i rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zamawiającego.

4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub niewłaściwym wykonaniu usuwania wad, Zamawiający może Wykonawcę obciążyć karami umownymi zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.

2. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wys 30% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto,

2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto,

3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiada

Wykonawca w wysokości 30% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 21 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

5. Zamawiający potrąci karę umowną z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to strona umowy, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 9

Inne postanowienia umowy

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Spory pomiędzy stronami umowy będzie rozstrzygał Sąd wg właściwości siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch egz., po jednym egz. dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: