

Włodowice, dn. 26.01.2017 r.

Gmina Włodowice  
z siedzibą Urząd Gminy Włodowice  
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26  
tel. 34 3153001, faks 34 3153031  
e-mail: [urząd@wlodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl)

**Szanowni Państwo!**

## **Gmina Włodowice zaprasza**

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy EURO, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.). prowadzonym przez:

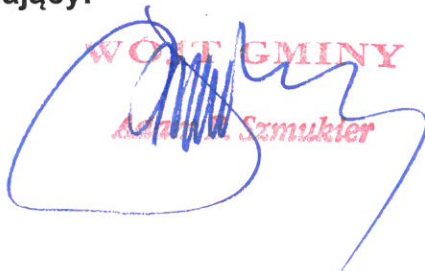
**Gminę Włodowie**  
z siedzibą Urząd Gminy Włodowice;  
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26

**na wykonanie usługi**

**na opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu ekologicznego, dla realizacji zadań pn.:**

- 1. „Termomodernizacja budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach – UE”.**
- 2. „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE”.**

**Zamawiający:**

  
WÓDOWICE GMINY  
Adam W. Szumukier

**GMINA WŁODOWICE**  
powiat zawierciański  
województwo śląskie

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Włodowice  
ul. Krakowska 26  
42-421 Włodowice (powiat zawierciański, śląskie)  
NIP 6492280007  
Tel. 34/ 3153001, Fax 34/ 3153031  
[e-mail: urząd@wlodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy EURO, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu ekologicznego, dla realizacji zadania pn.: „Termomodernizacja budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach – UE” oraz dla zadania pn.: „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 – UE”.
2. Dokumentacja projektowa służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych termomodernizacji budynków oraz (w zależności od wymagań prawa) do uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę lub pozwolenia na budowę, składająca się w szczególności z:
  - planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania;
  - przedmiaru robót;
  - w razie potrzeby projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami;(dla uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę):  
lub
  - projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych;
  - projektów wykonawczych;
  - przedmiaru robót;
  - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.(dla uzyskania pozwolenia na budowę).
3. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (jednolity tekst Dz. U. z dnia 24.09.2013 r. poz. 1129) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z dnia 8 marca 2016 r. poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462) z późniejszymi zmianami;
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowić będzie opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych

oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót;

5. Kosztorys inwestorski stanowiący podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane opracowany według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

6. Audyt energetyczny budynku opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego.

7. Opracowanie efektu ekologicznego polegający na przedstawieniu zmniejszenia emisji CO<sub>2</sub>, gazów szkodliwych i pyłów.

8. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71321200-6 Usługi projektowania systemów grzewczych, 71330000-0 Różne usługi inżynierskie.

9. Dokumentacja projektowa służyć będzie także do wnioskowania o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

10. Podstawowe dane budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach:

Budynek przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach zlokalizowany jest na działce o nr geodezyjnym 775 /1 (w załączeniu mapa ewidencyjna oraz sytuacyjno – wysokościowa). Budynek piętrowy, częściowo podpiwniczony, wykonany w technologii tradycyjnej. Stropy DZ-3. Stropodach, dla części budynku dach o konstrukcji drewnianej. Dach pokryty papą. Ściany zewnętrzne otynkowane tynkiem cementowo – wapiennym.

Stolarka okienna w części drewniana, pozostała PCV zabudowana w latach 2012, 2013, drzwi wejściowe do budynku drewniane.

Instalacja c. o. wykonana w latach 70 ubiegłego wieku. Kocioł c. o. stalowy z podajnikiem ślimakowym ze sterowaniem elektrycznym o mocy 75 kW, zabudowany w 2011 r.

Powierzchnia zabudowy budynku: 499,00 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa budynku: 717,88 m<sup>2</sup>, kubatura budynku: 3455,45 m<sup>3</sup>.

11. Podstawowe dane budynku administracyjno-biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28:

Budynek administracyjno-biurowy zlokalizowany na działce o nr geodezyjnym 8160/2 i 971/4 obręb 0008 Włodowice, przy ul. Krakowskiej 28 (w załączeniu mapa ewidencyjna oraz sytuacyjno - wysokościowa).

Budynek piętrowy, niepodpiwniczony, wykonany w technologii tradycyjnej.

Ściany przyziemia i I pietra wykonane z cegły ceramicznej, strop z płyt żelbetowych kanałowych, stropodach wentylowany. Ściany zewnętrzne otynkowane tynkiem cementowo – wapiennym.

Stolarka okienna PCV zabudowana w latach 2002, 2007 i 2014, drzwi wejściowe do pomieszczeń biurowych dwudzielne stalowe, powlekane wymienione w 2012 r., drzwi wejściowe do pomieszczeń do pracy socjalnej metalowe z 2000 r., skorodowane, bramy garażowe dwuskrzydłowe stalowe o konstrukcji z kątowników, opierzone blachą, ocieplone, skorodowane.

Instalacja c. o. wykonana w latach 80 ubiegłego wieku. Kocioł c. o. na miał węglowy zabudowany w 2003 r.

Powierzchnia zabudowy budynku: 255,60 m<sup>2</sup>, całkowita powierzchnia użytkowa budynku: 398,30 m<sup>2</sup>, kubatura budynku: 1546,38 m<sup>3</sup>.

12. Przewidywany zakres termomodernizacji budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach: w ramach zadania przewiduje się ocieplenie ścian i stropu ostatniej kondygnacji budynku, wymianę drewnianej stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej oraz PCV według oceny projektanta, wymianę instalacji c. o., przebudowę kotłowni z ewentualną wymianą kotła

c. o. (według oceny Projektanta) opalanego węglem.

13. Przewidywany zakres termomodernizacji budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach przy ul. Krakowskiej 28:

w ramach zadania przewiduje się ocieplenie ścian i stropu ostatniej kondygnacji budynku, według oceny projektanta wymianę stolarki okiennej, zewnętrznych drzwi, wymianę bram garażowych, wymianę instalacji c. o., przebudowę kotłowni z wymianą kotła c. o. opalanego węglem na kocioł gazowy, budowę przyłącza gazowego.

14. Wykonawca dla:

- termomodernizacji budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach zobowiązany będzie do opracowania inwentaryzacji budynku, uzyskania mapy ewidencyjnej sytuacyjno-wysokościowej, wymaganych opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej;

- termomodernizacji budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach przy ul. Krakowskiej 28 zobowiązany będzie do opracowania inwentaryzacji budynku, uzyskania mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, warunków przyłączenia do sieci gazowej, wymaganych opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej.

15. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych.

## **II. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: **do 14.04.2017 r.**

## **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Spełnieniem warunków ubiegania się o zamówienie będzie złożenie oświadczenia oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca winien załączyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia:

1) Ofertę zawierającą oświadczenia, że Wykonawca nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.

## **IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.

2. Osobami do kontaktów w sprawie zamówienia są: Janusz Okraska, Leokadia Łągiewka.

## **V. Termin związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, opisanej: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres oferenta oraz napis „Oferta na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu

ekologicznego, dla realizacji zadania pn.: „Termomodernizacja budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach – UE” oraz dla zadania pn.: „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 – UE”- nie otwierać przed dniem 08.02.2017 r. godz.12:30.

2. Do oferty należy dołączyć dokumenty określone w Rozdziale III. "Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków".

3. Dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez Wykonawcę.

4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

5. Dopuszcza się składanie ofert częściowych z podziałem na: zadanie pn.: „Termomodernizacja budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach – UE” oraz na zadanie pn.: „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 – UE”.

6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **VII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26 (Sekretariat , pok. nr 21) **do godziny 12:00 do dnia 08.02.2017 r.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska nr 26 – “Sala Narad”, pok. nr 27 o godzinie 12:30 dnia 08.02.2017 r.

#### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

2. Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:  
wartość netto + wartość podatek Vat = wartość brutto.

#### **IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki ubiegania się o zamówienie i zaoferuje najniższą cenę oferty (cena brutto) podaną w złotych za daną część przedmiotu zamówienia.

#### **X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Wzór umowy.

#### **XI. Załączniki:**

1. Formularz Oferty (wzór).

2. Umowa (wzór).

3. Mapa ewidencyjna i sytuacyjno – wysokościowa przedstawiająca lokalizację budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach.

4. Mapa ewidencyjna i sytuacyjno – wysokościowa przedstawiająca lokalizację budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach przy ul. Krakowskiej 28.

.....  
nazwa oferenta

.....  
(miejscowość i data)

.....  
siedziba oferenta

.....  
adres zamieszkania

NIP .....

PESEL .....

tel. ....

faks .....

e-mail .....

**OFERTA**  
(wzór)

**Do: Gminy Włodowice**  
z siedzibą Urząd Gminy we Włodowicach  
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26.01.2017 r. oferujemy wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu ekologicznego, dla realizacji zadania pn.:  
- „Termomodernizacja budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach – UE” w cenie (wynagrodzenie ryczałtowe): ..... zł brutto, słownie: .....  
.....zł /brutto/, w tym podatek Vat: (.....%) ..... zł,  
- „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 – UE” w cenie (wynagrodzenie ryczałtowe): ..... zł brutto, słownie: .....  
.....zł /brutto/, w tym podatek Vat: (.....%) ..... zł,  
w zakresie określonym w zaproszeniu, terminie: **do 14.04.2017 r.**

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Nie podlegam/y wykluczeniu i spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.
- 3) Podpiszę/my umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 4) Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Wykonawca:

.....

## Umowa

Nr I.VII.7011.001.2017

zawarta w dniu ..... r. na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu ekologicznego oraz pełnienie nadzoru autorskiego

pomiędzy:

**Gminą Włodowice** z siedzibą Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Włodowice - Adama B. Szmukier

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Włodowice - Katarzyny Kochman

NIP 649-228-00-07

tel. (34) 3153001 fax (34) 3153031

e-mail: [urząd@wlodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl)

zwanej w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
NIP

tel.

fax

e-mail:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa na opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu ekologicznego, dla realizacji zadania pn.: „Termomodernizacja budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach – UE”.

2. Dokumentacja projektowa służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych termomodernizacji budynku oraz (w zależności od wymagań prawa) do uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę lub pozwolenia na budowę, składająca się w szczególności z:

- planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania;

- przedmiaru robót;

- w razie potrzeby projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami;

(dla uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę):

lub

- projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych;

- projektów wykonawczych;

- przedmiaru robót;

- informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów,

(dla uzyskania pozwolenia na budowę).

3. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (jednolity tekst Dz. U. z dnia 24.09.2013 r. poz. 1129) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z dnia 8 marca 2016 r. poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462) z późniejszymi zmianami;
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowić będzie opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót;
5. Kosztorys inwestorski stanowiący podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane opracowany według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
6. Audyt energetyczny budynku opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego.
7. Opracowanie efektu ekologicznego polegający na przedstawieniu zmniejszenia emisji CO<sub>2</sub>, gazów szkodliwych i pyłów.
8. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
71321200-6 Usługi projektowania systemów grzewczych, 71330000-0 Różne usługi inżynierskie.
9. Dokumentacja projektowa służyć będzie także do wnioskowania o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
10. Podstawowe dane budynku:  
Budynek przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach zlokalizowany jest na działce o nr geodezyjnym 775 /1 (w załączeniu mapa ewidencyjna oraz sytuacyjno – wysokościowa). Budynek piętrowy, częściowo podpiwniczony, wykonany w technologii tradycyjnej. Stropy DZ-3. Stropodach, dla części budynku dach o konstrukcji drewnianej. Dach pokryty papą. Ściany zewnętrzne otynkowane tynkiem cementowo – wapiennym. Stolarka okienna w części drewniana, pozostała PCV zabudowana w latach 2012, 2013, drzwi wejściowe do budynku drewniane.  
Instalacja c. o. wykonana w latach 70 ubiegłego wieku. Kocioł c. o. stalowy z podajnikiem ślimakowym ze sterowaniem elektrycznym o mocy 75 kW, zabudowany w 2011 r.  
Powierzchnia zabudowy budynku: 499,00 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa budynku: 717,88 m<sup>2</sup>, kubatura budynku: 3455,45 m<sup>3</sup>.
11. Przewidywany zakres termomodernizacji budynku przy ul. Wiejskiej w Rzędkowicach: w ramach zadania przewiduje się ocieplenie ścian i stropu ostatecznej kondygnacji budynku, wymianę drewnianej stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej oraz PCV według oceny projektanta, wymianę instalacji c. o., przebudowę kotłowni z ewentualną wymianą kotła c. o. (według oceny Projektanta) opalanego węglem.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania inwentaryzacji budynku, uzyskania mapy ewidencyjnej, sytuacyjno-wysokościowej, wymaganych opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej;
13. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych.



## § 2

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje wykonać przedmiot umowy, o której mowa w § 1, w terminie **do 14.04.2017 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę przyjęcia przedmiotu umowy bez uwag.

## § 3

### **Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: ..... zł brutto, słownie: .....  
.....zł /brutto/, w tym podatek Vat:  
(.....%) ..... zł.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## § 4

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu całość przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ust. 1 pkt. 2 w 5 egz, w ust. 1 pkt. 4 w 3 egz, w ust. 1 pkt. 5 w 2 egz., w ust. 1 pkt 6, 7 w 2 egz. oraz całość przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ust. 1 w wersji elektronicznej wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
3. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia kompletności przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania całości przedmiotu umowy.
4. Z przyjęcia przedmiotu umowy zostanie spisany protokół, który stanowi poświadczenie wykonania przez Wykonawcę zakresu objętego przedmiotem umowy oraz terminu jego wykonania.

## § 5

### **Zapłata wynagrodzenia**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jej wykonaniu i przyjęciu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.

## § 6

### **Gwarancja jakości i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres 36 miesięcy, przy czym jeżeli w ww. okresie zostaną rozpoczęte roboty budowlane na podstawie ww. dokumentacji, to odpowiedzialność ta ulega rozszerzeniu do dnia końcowego odbioru robót, lecz nie dłużej niż na okres 60 miesięcy.
2. Bieg terminów gwarancji jakości i rękojmi rozpoczyna się do dnia protokolarnego przekazania całości przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji jakości i rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zamawiającego.
4. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad prac projektowych nie może być krótszy niż 7 dni.
5. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub niewłaściwym wykonaniu usuwania wad, Zamawiający może Wykonawcę obciążyć karami umownymi, zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.

## § 7

### Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (brutto),
  - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (brutto),
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 21 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający potrąci karę umowną z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to strona umowy, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 8

### Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

## § 9

### Prawa autorskie

1. W rozumieniu ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity z 2016 r. poz. 666 z późn. zmianami) wraz z wypłaceniem wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła stanowiącego przedmiot umowy na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz Zamawiający staje się właścicielem wszystkich nośników dzieła.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wykonanie przez Zamawiającego praw zależnych do dzieła stanowiącego przedmiot umowy.
3. Zamawiający może wykorzystać dzieło stanowiące przedmiot umowy w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych inwestycji na podstawie tego dzieła.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian w dziele stanowiącym przedmiot umowy zgodnie z przeznaczeniem obiektu oraz miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przez Zamawiającego lub wskazaną przez Zamawiającego osobę третią. Prawo do zmian Zamawiający nabywa z momentem, w którym Wykonawca kończy nadzór autorski.
5. Wykonawca ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na każde żądanie Zamawiającego oraz ma obowiązek przybycia na budowę na każde żądanie Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.

7. Zezwolenia, o których mowa w niniejszym paragrafie są nieodwołalne i nie są uzależnione od żądanych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

§ 10

**Inne postanowienia umowy**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sporne pomiędzy stronami umowy będzie rozstrzygał Sąd wg właściwości siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**

## Umowa

Nr I.VII.7011.002.2017

zawarta w dniu ..... r. na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu ekologicznego oraz pełnienie nadzoru autorskiego

pomiędzy:

**Gminą Włodowice** z siedzibą Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Włodowice - Adama B. Szmukier

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Włodowice - Katarzyny Kochman

NIP 649-228-00-07

tel. (34) 3153001 fax (34) 3153031

e-mail: [urząd@wlodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl)

zwanej w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
NIP

tel.

fax

e-mail:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa na opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysu inwestorskiego, audytu energetycznego, efektu ekologicznego, dla realizacji zadania pn.: „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 – UE”.

2. Dokumentacja projektowa służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych termomodernizacji budynku oraz (w zależności od wymagań prawa) do uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę lub pozwolenia na budowę, składająca się w szczególności z:

- planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania;

- przedmiaru robót;

- w razie potrzeby projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami;

(dla uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę):

lub

- projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych;

- projektów wykonawczych;

- przedmiaru robót;

- informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów,

(dla uzyskania pozwolenia na budowę).

3. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (jednolity tekst Dz. U. z dnia 24.09.2013 r. poz. 1129) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z dnia 8 marca 2016 r. poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462) z późniejszymi zmianami;

4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowić będzie opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót;

5. Kosztorys inwestorski stanowiący podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane opracowany według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

6. Audyt energetyczny budynku opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego.

7. Opracowanie efektu ekologicznego polegający na przedstawieniu zmniejszenia emisji CO<sub>2</sub>, gazów szkodliwych i pyłów.

8. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71321200-6 Usługi projektowania systemów grzewczych, 71330000-0 Różne usługi inżynierskie.

9. Dokumentacja projektowa służyć będzie także do wnioskowania o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

10. Podstawowe dane budynku:

Budynek administracyjno-biurowy zlokalizowany na działce o nr geodezyjnym 8160/2 i 971/4 obręb 0008 Włodowice, przy ul. Krakowskiej 28 (w załączeniu mapa ewidencyjna oraz sytuacyjno - wysokościowa).

Budynek piętrowy, niepodpiwniczony, wykonany w technologii tradycyjnej. Ściany przyziemia i I pietra wykonane z cegły ceramicznej, strop z płyt żelbetowych kanałowych, stropodach wentylowany. Ściany zewnętrzne otynkowane tynkiem cementowo – wapiennym.

Stolarka okienna PCV zabudowana w latach 2002, 2007 i 2014, drzwi wejściowe do pomieszczeń biurowych dwudzielne stalowe, powlekane wymienione w 2012 r., drzwi wejściowe do pomieszczeń do pracy socjalnej metalowe z 2000 r., skorodowane, bramy garażowe dwuskrzydłowe stalowe o konstrukcji z kątowników, opierzone blachą, ocieplone, skorodowane.

Instalacja c. o. wykonana w latach 80 ubiegłego wieku. Kocioł c. o. na miał węglowy zabudowany w 2003 r.

Powierzchnia zabudowy budynku: 255,60 m<sup>2</sup>, całkowita powierzchnia użytkowa budynku: 398,30 m<sup>2</sup>, kubatura budynku: 1546,38 m<sup>3</sup>.

11. Przewidywany zakres termomodernizacji budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach przy ul. Krakowskiej 28:

w ramach zadania przewiduje się ocieplenie ścian i stropu ostatniej kondygnacji budynku, według oceny projektanta wymianę stolarki okiennej, zewnętrznych drzwi, wymianę bram

garażowych, wymianę instalacji c. o., przebudowę kotłowni z wymianą kotła c. o. opalanego węglem na kocioł gazowy, budowę przyłącza gazowego.

12. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania inwentaryzacji budynku, uzyskania mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, warunków przyłączenia do sieci gazowej, wymaganych opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej.

13. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych.

## § 2

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje wykonać przedmiot umowy, o której mowa w § 1, w terminie **do 14.04.2017 r.**

2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę przyjęcia przedmiotu umowy bez uwag.

## § 3

### **Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: ..... zł brutto, słownie: .....  
.....zł /brutto/, w tym podatek Vat:  
(.....%) ..... zł.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## § 4

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu całość przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ust. 1 pkt. 2 w 5 egz, w ust. 1 pkt. 4 w 3 egz, w ust. 1 pkt. 5 w 2 egz., w ust. 1 pkt 6, 7 w 2 egz. oraz całość przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ust. 1 w wersji elektronicznej wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

3. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia kompletności przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania całości przedmiotu umowy.

4. Z przyjęcia przedmiotu umowy zostanie spisany protokół, który stanowi poświadczenie wykonania przez Wykonawcę zakresu objętego przedmiotem umowy oraz terminu jego wykonania.

## § 5

### **Zapłata wynagrodzenia**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jej wykonaniu i przyjęciu przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.

## § 6

### **Gwarancja jakości i rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres 36 miesięcy, przy czym jeżeli w ww. okresie zostaną rozpoczęte roboty budowlane na podstawie ww. dokumentacji, to odpowiedzialność ta ulega rozszerzeniu do dnia końcowego odbioru robót, lecz nie dłużej niż na okres 60 miesięcy.

2. Bieg terminów gwarancji jakości i rękojmi rozpoczyna się do dnia protokolarnego przekazania całości przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji jakości i rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zamawiającego.

4. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad prac projektowych nie może być krótszy niż 7 dni.

5. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub niewłaściwym wykonaniu usuwania wad, Zamawiający może Wykonawcę obciążyć karami umownymi, zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.

## § 7

### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.

2. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

5) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (brutto),

6) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (brutto),

7) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,

8) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 21 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

5. Zamawiający potrąci karę umowną z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to strona umowy, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 8

### **Zmiany w umowie**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

## § 9

### **Prawa autorskie**

1. W rozumieniu ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity z 2016 r. poz. 666 z późn. zmianami) wraz z wypłaceniem wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła stanowiącego przedmiot umowy na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz Zamawiający staje się właścicielem wszystkich nośników dzieła.

2. Wykonawca wyraża zgodę na wykonanie przez Zamawiającego praw zależnych do dzieła stanowiącego przedmiot umowy.

3. Zamawiający może wykorzystać dzieło stanowiące przedmiot umowy w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych inwestycji na podstawie tego dzieła.

4. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian w dziele stanowiącym przedmiot umowy zgodnie z przeznaczeniem obiektu oraz miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przez Zamawiającego lub wskazaną przez Zamawiającego osobę trzecią. Prawo do zmian Zamawiający nabywa z momentem, w którym Wykonawca kończy nadzór autorski.

5. Wykonawca ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na każde żądanie Zamawiającego oraz ma obowiązek przybycia na budowę na każde żądanie Zamawiającego.

6. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.

7. Zezwolenia, o których mowa w niniejszym paragrafie są nieodwołalne i nie są uzależnione od żądanych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

#### § 10

##### **Inne postanowienia umowy**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Sporne pomiędzy stronami umowy będzie rozstrzygał Sąd wg właściwości siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**



STAROSTA ZAWIERCIANŃSKI

Powiatowy Zespół Geodezyjno-Kartograficzny

Poświadczam, że niniejsza mapa z oryginalnymi pomiarami jest zgodna z danymi geodezyjnymi i kartograficznymi

10.11.06  
5201/06

388.7

Niniejsza mapa nie może służyć do celów projektowych.

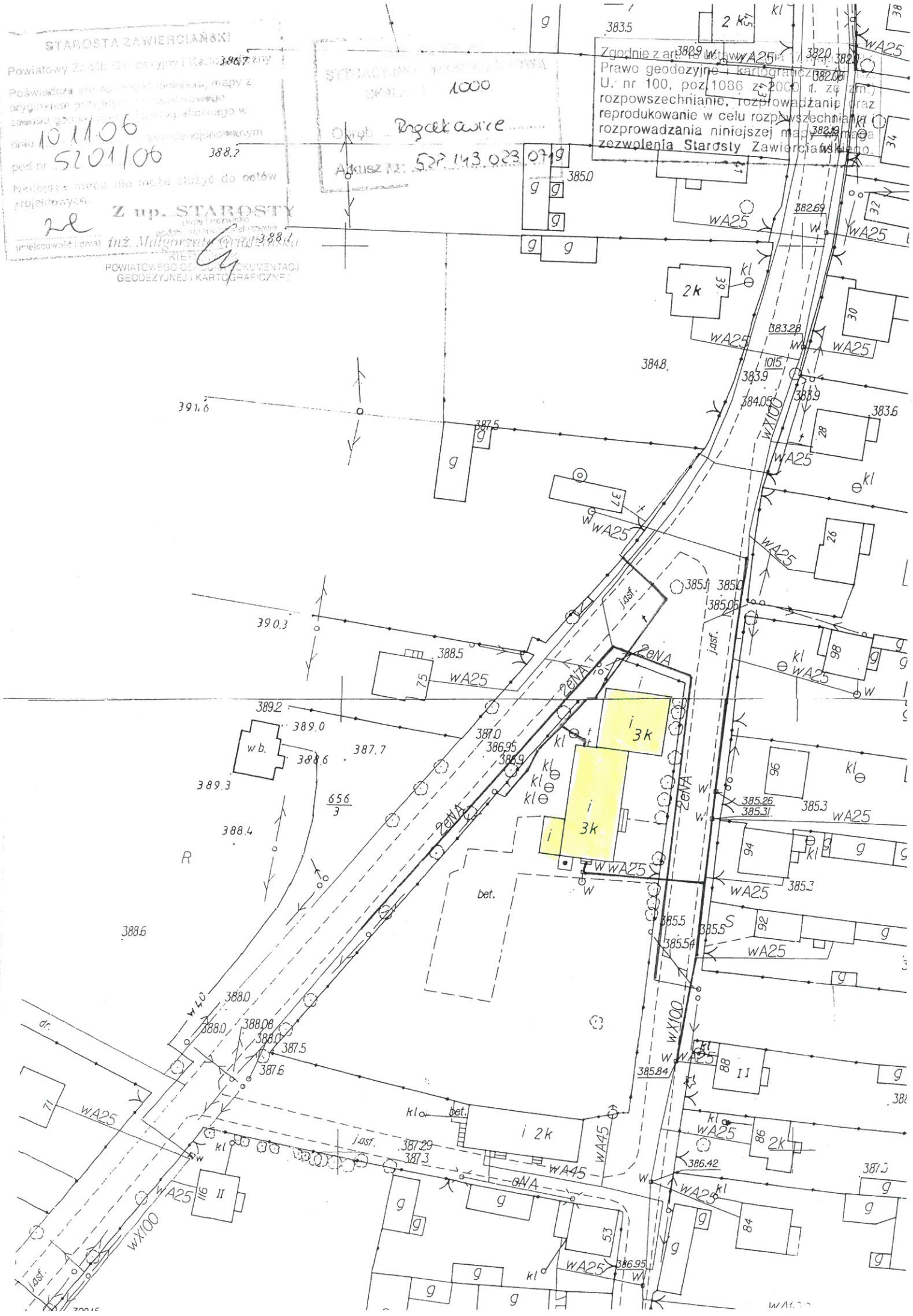
Z up. STAROSTY

inż. Małgorzata Górska

POWIATOWEGO OŚRODKA DOKUMENTACJI  
GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ

SYTUACJA WYKONANA  
SKALA 1:1000  
Okręg Projektantów  
Arkusz nr: 5201/06.07

Zgodnie z art. 3829 w. 1 ustawy z dnia 17.04.04 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (U. nr 100, poz. 1086 z 2000 r. z późn. zmianami) rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukcje w celu rozpowszechniania bez zezwolenia Starosty Zawierciańskiego.



Fowiatowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny

Poświadczam zgodność niniejszego dokumentu z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

29. CZE. 2010

6063/10

2-00  
(miejscowość i data)

Arkusz 3

(imię, nazwisko, podział  
stanowisko służbowe osoby (powołanej))

Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. nr 100, poz. 1086 z 2000 r. ze zm.) rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukcje w celu rozpowszechniania i rozprowadzania niniejszej mapy wymaga zezwolenia Starosty Zawierciańskiego.

### MAPA EWIDENCYJNA

SKALA 1: 2000

Obręb: Rzedkiewa

Arkusz Nr: 4

Arkusz 7

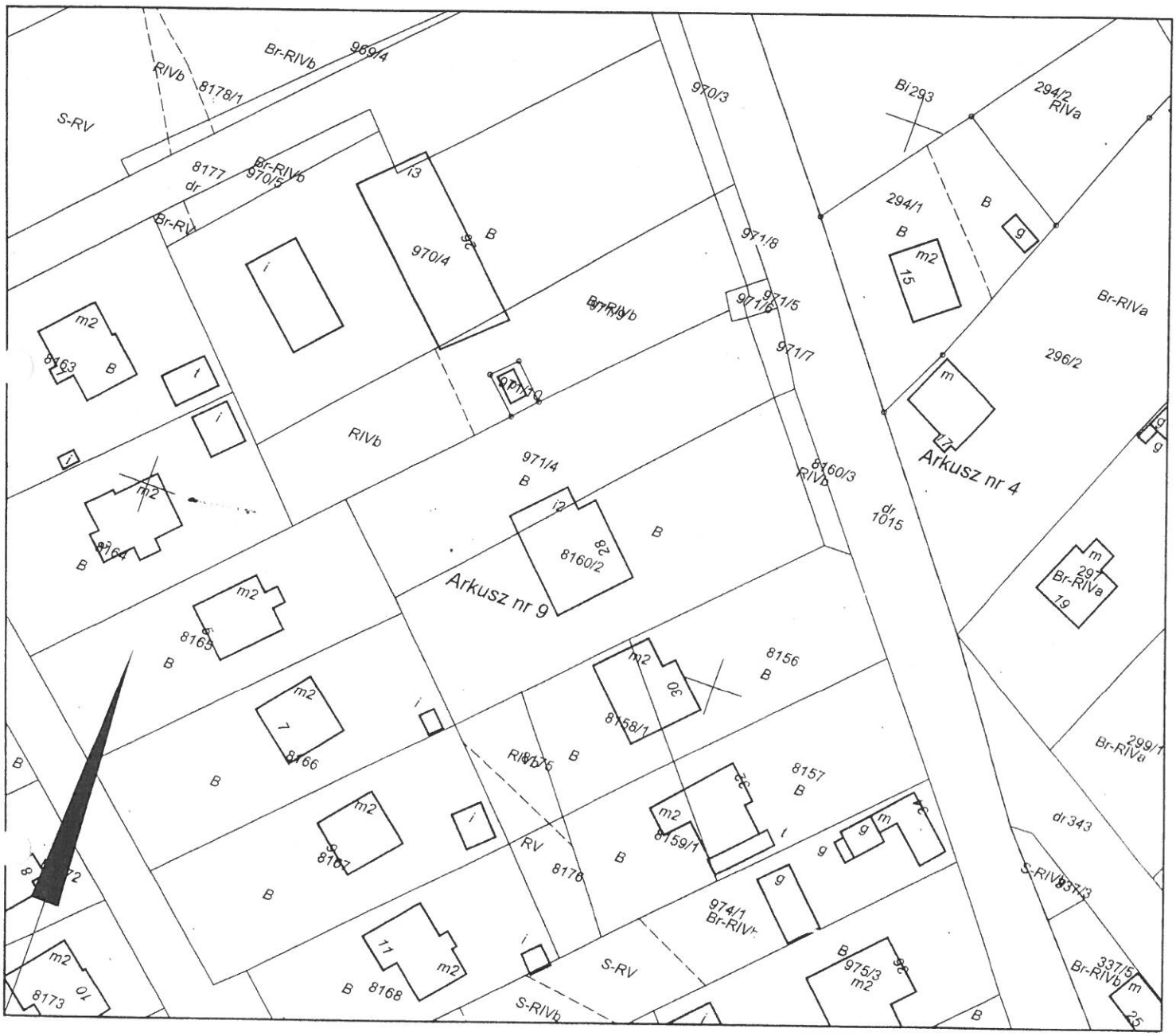
Arkusz 8





Województwo: śląskie  
 Powiat: 2416 - zawierciański  
 Jednostka ewidencyjna: :241609\_2, Włodowice  
 Obręb ewidencyjny: 0008, Włodowice  
 Ident. ark. ewid.: 9, 4

**Kopia mapy ewidencyjnej**  
 Skala 1:1000



Wykonał: Iwona Trzcionka

Niniejszy dokument nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 3 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r.

Dokument nie zawiera wszystkich informacji określonych w rozporządzeniu, a położenie niektórych elementów niniejszej mapy może nie spełniać wymagań określonych w rozporządzeniu oraz standardach technicznych. Podstawa prawna: §86 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29.03.2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (DZ. U. z 2016 r. poz. 1034)

Zawiercie, dn. 29-11-2016 r.

Powiatowy Urząd Geodezyjno-Kartograficzny	
Geodezyjny i Kartograficzny	
Powiatowy urząd geodezyjno-kartograficzny jest częścią państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego państwa	
Nazwa materiału osobisty	m ewidencyjny
Identyfikator ewidencyjny materiału inwentaryzacji	0.111.0642.175910
Data wykonania kopii	2016-11-29
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ	<i>Iwona Trzcionka</i> Ile. Iwona Trzcionka