

Włodowice, dnia 19.04.2017 r.

Gmina Włodowice  
z siedzibą Urząd Gminy Włodowice  
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26  
tel. 34 3153001, faks 34 3153031  
e-mail: [urząd@wlodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl)

**Szanowni Państwo!**

Sprawa nr I.VII.7011.011.2017

## **ZAPROSZENIE**

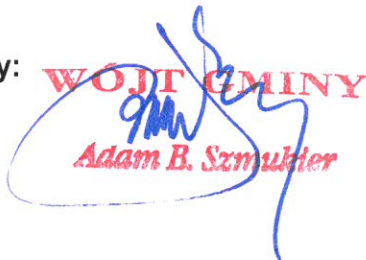
do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy EURO, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.). prowadzonym przez:

**Gminę Włodowice  
z siedzibą Urząd Gminy Włodowice  
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26**

### **na wykonanie usługi**

polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej (Projektu budowlano-wykonawczego, Przedmiaru robót), Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Kosztorysu inwestorskiego, dla realizacji zadania pn.: „Przebudowa wodociągu w Rudnikach od ul. Pomowskiej do ul. Szkolnej - dokumentacja”.

Zamawiający:

**WOJCI GMINY**  
  
**Adam B. Szmulter**

**GMINA WŁODOWICE**  
ul. Krakowska 26  
42-421 Włodowice  
NIP: 649-228-00-07

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Włodowice  
ul. Krakowska 26  
42-421 Włodowice (powiat zawierciański, śląskie)  
NIP 6492280007  
Tel. 34/ 3153001, Fax 34/ 3153031  
e-mail: [urząd@wlodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zaproszenie do udziału w postępowaniu w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy EURO, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej (Projektu budowlano-wykonawczego, Przedmiaru robót), Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Kosztorysu inwestorskiego, dla realizacji zadania pn.: „Przebudowa wodociągu w Rudnikach od ul. Pomowskiej do ul. Szkolnej – dokumentacja”.
2. Dokumentacja projektowa służyć będzie do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych budowy wodociągu oraz do uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę, składająca się w szczególności z:
  - planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania;
  - przedmiaru robót;
  - w razie potrzeby projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (jednolity tekst Dz. U. z dnia 24.09.2013 r. poz. 1129) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z dnia 8 marca 2016 r. poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462) z późniejszymi zmianami; Ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (jednolity tekst Dz. U. z 2005 r. poz. 139, 1893, z 2016 r. poz. 1250).
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowić będzie opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót;
5. Kosztorys inwestorski stanowiący podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane opracowany według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia

18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

6. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

7. Przewiduje się budowę wodociągu zaopatrującego w wodę budynek Szkoły Podstawowej przy ul. Szkolnej 11, budynek nr 5 przy ul. Pomowskiej, budynek nr 8, nr 9 przy ul. Szkolnej, w Rudnikach. Planuje się budowę wodociągu z rur PE fi 125 mm, o długości (około) 70 m, z przepięciem istniejących przyłączy do budynków nr 5 przy ul. Pomowskiej, nr 8, nr 9, nr 11 przy ul. Szkolnej w Rudnikach, z hydrantem p. poż. nadziemnym przy ul. Szkolnej. Włączenie wodociągu planuje się do istniejącego wodociągu PCV fi 160 w ul. Pomowskiej.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wymaganych opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: **do 31.07.2017 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Spełnieniem warunków ubiegania się o zamówienie będzie złożenie oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca winien załączyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia:

1) Ofertę zawierającą oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej;

2) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał przynajmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia (tj. opracowania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysu inwestorskiego budowy/przebudowy wodociągu o długości min. 70 m), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

3) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania instalacji i sieci wodociągowych.

4) Oświadczenie, że osoba/y, która/e będzie/będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

#### **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami do kontaktów w sprawie zamówienia są: Janusz Okraska, Andrzej Sutor.

#### **VII. Termin związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie lub opakowaniu.  
Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, opisanej: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres oferenta oraz napis „Oferta na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, kosztorysu inwestorskiego dla realizacji zadania pn.: „Przebudowa wodociągu w Rudnikach od ul. Pomowskiej do ul. Szkolnej – dokumentacja” - **nie otwierać przed dniem 28.04.2017 r. godz.11:30.**
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty określone w Rozdziale V. "Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków".
3. Dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy we Włodowicach;

42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26 (Sekretariat , pok. nr 21) **do godziny 11:00 do dnia 28.04.2017 r.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska nr 26 – "Sala Narad", pok. Nr 27 o godzinie 11:30 dnia 28.04.2017 r.

#### **X. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:  
wartość netto + wartość podatek Vat = wartość brutto.

#### **XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki ubiegania się o zamówienie i zaoferuje najniższą cenę oferty (cena brutto) podaną w złotych oraz przedstawi doświadczenie wyznaczonych osób do pełnienia nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium – cena (brutto). Waga procentowa – 95%

Kryterium – doświadczenie. Waga procentowa – 5%

2. Ocena punktowa oferty:

Punktacja dla kryterium cenowego dokonana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danym postępowaniu.

Wartość punktowa ceny =  $C_{min}/C_n \times 100 \times W_c$

$C_{min}$  – najniższa cena spośród oferowanych

$C_n$  – cena danej oferty

$W_c$  – waga kryterium cenowego

Punktacja dla kryterium doświadczenie dokonana będzie z uwzględnieniem relacji:

- 2 pkt za 1, 2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robot budowlanych, kosztorysu inwestorskiego budowy/przebudowy wodociągu o długości min. 70 m (każda).

- 5 pkt za 3 i więcej usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robot budowlanych, kosztorysu inwestorskiego budowy/przebudowy wodociągu o długości min. 70 m (każda).

#### **XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Wzór umowy.

#### **XIII. Załączniki:**

1. Formularz Oferty (wzór).
2. Wykaz usług należycie wykonanych wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór).
3. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (wzór).

4. Oświadczenie że osoby, które będą skierowane do wykonania zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (wzór).
5. Umowa (wzór)
6. Mapa sytuacyjno-wysokościowa.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
nazwa oferenta

.....  
siedziba oferenta

.....  
adres zamieszkania

NIP .....

PESEL .....

tel./fax .....

e-mail .....

### OFERTA (wzór)

**Do: Gminy Włodowice  
z siedzibą Urząd Gminy we Włodowicach  
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26**

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 19.04.2017 r. oferujemy wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej (Projektu budowlano-wykonawczego, Przedmiaru robót), Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Kosztorysu inwestorskiego, dla realizacji zadania pn.: „Przebudowa wodociągu w Rudnikach od ul. Pomowskiej do ul. Szkolnej - dokumentacja”, w cenie (wynagrodzenie ryczałtowe):  
..... zł netto + podatek Vat (.....%) ..... zł = ..... zł brutto, słownie: .....  
zł /brutto/, w zakresie określonym w zaproszeniu, terminie: **do 31.07.2017 r.**

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Nie podlegam/y wykluczeniu i spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.
- 3) Podpiszę/my umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 4) Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Załączniki:

1. Wykaz usług należycie wykonanych wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.
3. Oświadczenie że osoby, które będą skierowane do wykonania zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Wykonawca: .....

Wykonawca

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Lp.	Zamawiający /inwestor/ adres i nr telefonu	Przedmiot zamówienia	Wartość usługi [zł brutto]	Data wykonania

Wykonawca:.....

(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia .....

W załączeniu:

- kserokopia dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



.....  
Wykonawca

## WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj kwalifikacji zawodowych, uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykonawca:

.....  
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia .....

.....  
Wykonawca

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my, że osoby, które będą skierowane do wykonania zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonania usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej (Projektu budowlano-wykonawczego, Przedmiaru robót), Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Kosztorysu inwestorskiego, dla realizacji zadania pn.: „Przebudowa wodociągu w Rudnikach od ul. Pomowskiej do ul. Szkolnej - dokumentacja”.

Wykonawca:

.....  
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia .....

## Umowa

Nr

zawarta w dniu ..... r. w wyniku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz pełnienie nadzoru autorskiego

pomiędzy:

**Gminą Włodowice** z siedzibą Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, reprezentowaną przez :  
Wójta Gminy Włodowice - Adama B. Szmukier  
przy kontrasygnacie  
Skarbnika Gminy Włodowice - Katarzyny Kochman  
NIP 649-228-00-07  
tel. (34) 3153001 fax (34) 3153031  
e-mail: [urząd@wlodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl)  
zwanej w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
NIP

tel.

fax

e-mail:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej (Projektu budowlano-wykonawczego, Przedmiaru robót), Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Kosztorysu inwestorskiego, dla realizacji zadania pn.: „Przebudowa wodociągu w Rudnikach od ul. Pomowskiej do ul. Szkolnej - dokumentacja”
2. Dokumentacja projektowa służyć będzie do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych budowy wodociągu oraz do uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę, składająca się w szczególności z:
  - planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania;
  - przedmiaru robót;
  - w razie potrzeby projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu

i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (jednolity tekst Dz. U. z dnia 24.09.2013 r. poz. 1129) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z dnia 8 marca 2016 r. poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462) z późniejszymi zmianami; Ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (jednolity tekst Dz. U. z 2005 r. poz. 139, 1893, z 2016 r. poz. 1250).

4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowić będzie opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót;

5. Kosztorys inwestorski stanowiący podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane opracowany według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

6. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

7. Przewiduje się budowę wodociągu zaopatrującego w wodę budynek Szkoły Podstawowej przy ul. Szkolnej 11, budynek nr 5 przy ul. Pomowskiej, budynek nr 8, nr 9 przy ul. Szkolnej, w Rudnikach. Planuje się budowę wodociągu z rur PE fi 125 mm, o długości (około) 70 m, z przepięciem istniejących przyłączy do budynków nr 5 przy ul. Pomowskiej, nr 8, nr 9, nr 11 przy ul. Szkolnej w Rudnikach, z hydrantem p. poź. nadziemnym przy ul. Szkolnej. Włączenie wodociągu planuje się do istniejącego wodociągu PCV fi 160 w ul. Pomowskiej.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, wypisu i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wymaganych opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych.

## § 2

### Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje wykonać przedmiot umowy, o której mowa w § 1, w terminie **do 31.07.2017 r.**

2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę przyjęcia przedmiotu umowy bez uwag.

## § 3

### Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: ..... zł brutto, słownie:

.....zł /brutto/, w tym

podatek Vat: (.....%) ..... zł.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

#### § 4

##### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu całość przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ust. 1 pkt. 2 w 5 egz, w ust. 1 pkt. 4 w 3 egz, w ust. 1 pkt. 5 w 2 egz. oraz całość przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ust. 1 w wersji elektronicznej wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
3. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia kompletności przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania całości przedmiotu umowy.
4. Z przyjęcia przedmiotu umowy zostanie spisany protokół, który stanowi poświadczenie wykonania przez Wykonawcę zakresu objętego przedmiotem umowy oraz terminu jego wykonania.

#### § 5

##### **Zapłata wynagrodzenia**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jej wykonaniu i przyjęciu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.

#### § 6

##### **Gwarancja jakości i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres 36 miesięcy, przy czym jeżeli w ww. okresie zostaną rozpoczęte roboty budowlane na podstawie ww. dokumentacji, to odpowiedzialność ta ulega rozszerzeniu do dnia końcowego odbioru robót, lecz nie dłużej niż na okres 60 miesięcy.
2. Bieg terminów gwarancji jakości i rękojmi rozpoczyna się do dnia protokolarnego przekazania całości przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji jakości i rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zamawiającego.
4. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad prac projektowych nie może być krótszy niż 7 dni.
5. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub niewłaściwym wykonaniu usuwania wad, Zamawiający może Wykonawcę obciążyć karami umownymi, zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.

#### § 7

##### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 %

- wynagrodzenia umownego (brutto),
- 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (brutto),
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 21 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający potrąci karę umowną z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to strona umowy, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 8

### Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

## § 9

### Prawa autorskie

1. W rozumieniu ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity z 2016 r. poz. 666 z późn. zmianami) wraz z wypłaceniem wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła stanowiącego przedmiot umowy na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz Zamawiający staje się właścicielem wszystkich nośników dzieła.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wykonanie przez Zamawiającego praw zależnych do dzieła stanowiącego przedmiot umowy.
3. Zamawiający może wykorzystać dzieło stanowiące przedmiot umowy w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych inwestycji na podstawie tego dzieła.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian w dziele stanowiącym przedmiot umowy zgodnie z przeznaczeniem obiektu oraz miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przez Zamawiającego lub wskazaną przez Zamawiającego osobę trzecią. Prawo do zmian Zamawiający nabywa z momentem, w którym Wykonawca kończy nadzór autorski.
5. Wykonawca ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na każde żądanie Zamawiającego oraz ma obowiązek przybycia na budowę na każde żądanie Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
7. Zezwolenia, o których mowa w niniejszym paragrafie są nieodwołalne i nie są uzależnione od żądanych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

§ 10

**Inne postanowienia umowy**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sporne pomiędzy stronami umowy będzie rozstrzygał Sąd wg właściwości siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**

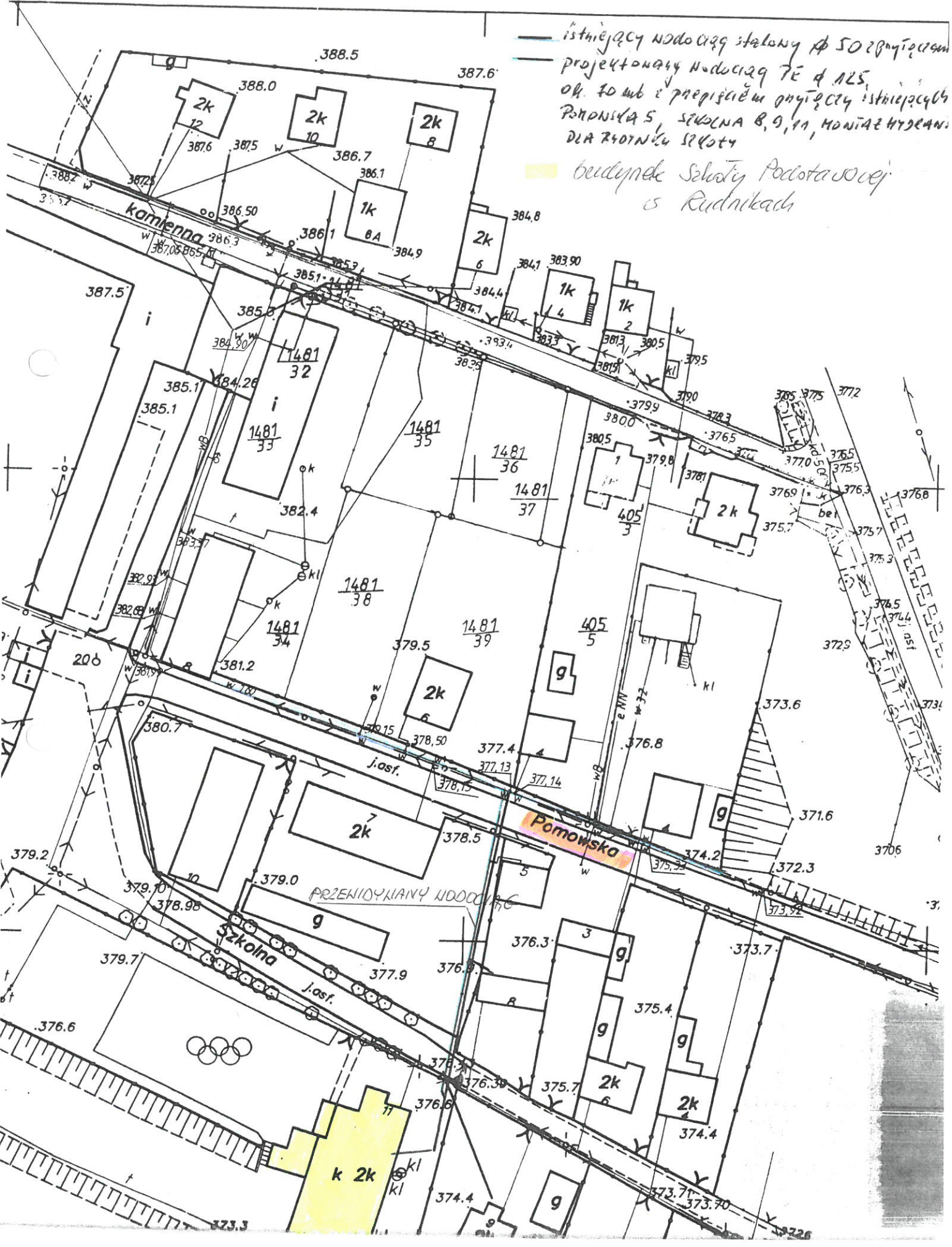
# woj. częstochowski

GMINA WŁODOWICE

ul. Krakowska 26

42-421 Włodowice

NIP: 649-228-00-07



— istniejący wodociąg stalowy  $\phi$  50 z przyłączem  
— projektowany wodociąg  $\phi$  75 z NLS,  
ok. 70 mb z przepięciem ogniwozowy istniejących  
Pomorska 5, Szkolna 8, 9, 11, Moniacz Hydrant  
Dla Zdrojnika Skłoty  
  
budynek Szkoły Podstawowej  
z Rudnikami