

Włodowice, dn. 27.10.2017 r.

Gmina Włodowice
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26
tel. 34 3153001, faks 34 3153031
e-mail: urząd@wlodowice.pl

Szanowni Państwo!

Znak sprawy: ZP.IX.271.046.2017

ZAPROSZENIE

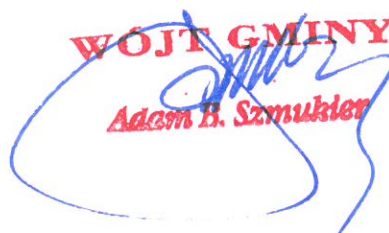
do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy EURO, prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) ogłoszone przez:

Gminę Włodowice
42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26

na wykonanie robót budowlanych
dla realizacji zadania pn: „Remont instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy Włodowice”.

Zamawiający :

GMINA WŁODOWICE
powiat zawierciański
województwo śląskie

WOJT GMINY

Adam B. Szumkier

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Włodowice
ul. Krakowska 26
42-421 Włodowice (powiat zawierciański, śląskie)
NIP 6492280007
Tel. 34/ 3153001, Fax 34/ 3153031
e-mail: urzad@wlodowice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy EURO, prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana w ramach zadania pn.: „Remont instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy Włodowice”.
2. Szczegółowy opis i zakres robót budowlanych stanowi:
 - Projekt budowlany -wykonawczy
 - Przedmiar robót;
 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;opracowane przez Pana Tadeusza Ambroziak, 85 – 326 Bydgoszcz, ul. Lubelska 19.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **do 20.12.2017 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Spełnieniem warunków ubiegania się o zamówienie będzie złożenie oświadczenia oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia.
3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca winien załączyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Ofertę zawierającą oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej;
 - 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał przynajmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie/przebudowie instalacji elektrycznej w budynku o kubaturze 4000 m³.

3) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych.

4) Oświadczenie, że osoba/y, która/y będzie/będą uczestniczy w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami do kontaktów w sprawie zamówienia są: Ewelina Wnuk, Janusz Okraska, Danuta Bacior.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim opisanej: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres oferenta oraz napis „Oferta na wykonanie robót budowlanych dla realizacji zadania pn: „Remont instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy Włodowice” - **nie otwierać przed dniem 07.11.2017 r. godz. 11.15**
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty określone w Rozdziale V "Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków".
3. Dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
5. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - nie zostanie złożona żadna oferta;
 - cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia za pomocą kosztorysu ofertowego uwzględniając wszystkie pozycje przedmiaru robót oraz koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:
wartość netto + wartość podatek Vat = wartość brutto.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki ubiegania się o zamówienie i uzyska najwyższy wynik punktowy, według kryteriów opisanych poniżej.
2. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium – cena (brutto), waga procentowa – 95%,
Kryterium – doświadczenie, waga procentowa – 5%.

Ocena punktowa oferty:

Punktacja dla kryterium cenowego dokonana będzie z uwzględnieniem relacji ceny najniższej spośród oferowanych do ceny danej oferty razy 100 razy waga kryterium cenowego.

Wartość punktowa ceny = $C_{min}/C_n \times 100 \times W_c$

C_{min} – najniższa cena spośród oferowanych

C_n – cena danej oferty

W_c – waga kryterium cenowego

Punktacja dla kryterium doświadczenie dokonana będzie z uwzględnieniem relacji:

- 2 pkt za 1 robotę budowlaną polegającą na budowie/przebudowie instalacji elektrycznej w budynku o kubaturze co najmniej 4000 m³.

- 5 pkt za 2 i więcej robót budowlanych polegających na budowie/przebudowie instalacji elektrycznej w budynku o kubaturze co najmniej 4000 m³

X. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włodowice; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26 (Sekretariat, pok. nr 21) **do godziny 11:00 do dnia 07.11.2017 r.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Włodowice; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska nr 26 – "Sala Narad", pok. nr 27 **o godzinie 11:15 dnia 07.11.2017 r.**

XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wzór umowy.

XIII. Załączniki:

1. Formularz Oferty (wzór).

2. Wykaz robót budowlanych należycie wykonanych wraz z dowodami określającymi czy te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór).

3. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (wzór).

4. Oświadczenie że osoby, które będą skierowane do wykonania zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (wzór)

5. Umowa (wzór).

6. Projekt budowlano – wykonawczy, Specyfikacja wykonania i odbioru robót, Przedmiar robót.

.....
(miejsowość i data)

.....
nazwa oferenta

.....
siedziba oferenta

.....
adres zamieszkania

NIP

PESEL

tel.

faks

e-mail

OFERTA

(wzór)

Do: Gminy Włodowice

42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 27.10.2017 r. oferujemy wykonanie robót budowlanych, w ramach zadania pn: „Remont instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy Włodowice”, w cenie.....zł netto + podatek VAT (23%) zł =.....zł brutto, słownie:.....

.....
w terminie: **do 20.12.2017 r.**

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Nie podlegam/y wykluczeniu i spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.
- 3) Podpiszę/my umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 4) Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Załączniki:

1. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik do zamówienia wraz z tabelą elementów scalonych, zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętów.
2. Wykaz robót budowlanych należycie wykonanych wraz z dowodami określającymi czy te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.
4. Oświadczenie że osoby, które będą skierowane do wykonania zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Wykonawca:

.....
(podpis i pieczętki wykonawcy)

.....
Wykonawca

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

Lp.	Podmiot na rzecz których roboty te zostały wykonane (nazwa, adres i nr telefonu)	Rodzaj robót	Wartość roboty budowlanej [zł brutto]	Data i miejsce wykonania

Wykonawca:.....

(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia

W załączeniu:

- kserokopia dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Wykonawca

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj kwalifikacji zawodowych, uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykonawca:

.....
(Podpisy i pieczęć wykonawcy)

..... dnia

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my, że osoba/y, która/e będą skierowane do wykonania zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych w trakcie wykonywanego zadania pn: „Remont instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy Włodowice”.

Wykonawca:

.....
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

Umowa (wzór)

Nr sprawy: ZP.IX.272.046.2017

zawarta we Włodowicach w dniu, na wykonanie robót budowlanych, w wyniku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

pomiędzy:

Gminą Włodowice; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26 reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Włodowice - Adama B. Szmukier
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Włodowice - Katarzyny Kochman
NIP 649-228-00-07

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
NIP

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana w ramach zadania pn.: „Remont instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy Włodowice”.
2. Szczegółowy opis i zakres robót budowlanych stanowi:
 - Projekt budowlano - wykonawczy;
 - Przedmiar robót;
 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;opracowane przez Pana Tadeusza Ambroziak, 85-326 Bydgoszcz, ul. Lubelska 19.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością i aktualnym poziomem wiedzy technicznej.
4. Do wykonywania robót Wykonawca zobowiązuje się stosować wyroby odpowiadające Polskim Normom i dopuszczone do używania w budownictwie w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
5. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika robót w osobie:, posiadającego uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, za którego działanie odpowiada na zasadach ogólnych. Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Ewentualna zmiana kierownika robót wymaga pisemnej notyfikacji Zamawiającemu.
6. Zamawiający zobowiązuje się protokolarnie przekazać Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy na zasadach ogólnych.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia **20.12.2017 r.**
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół końcowego odbioru robót podpisany przez Zamawiającego.
3. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się wykonanie robót i dokonanie końcowego odbioru, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 4 niniejszej umowy.

§ 3

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe, w cenie.....zł netto + podatek VAT (23%) zł =..... zł brutto, (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty oraz wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać końcowego odbioru robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Do zgłoszenia o zakończeniu robót Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie Kierownika robót o wykonaniu robót zgodnie z umową i sztuką budowlaną;
 - 2) Oświadczenie Kierownika robót, że zabudowane materiały posiadają aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty jakości, deklaracje zgodności z PN;
 - 3) Aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty jakości, deklaracje zgodności z PN;
 - 4) Protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 5) Protokoły badań i sprawdzeń;
 - 6) Kosztorys na wykonane roboty;
 - 7) Oświadczenie o udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty.

§ 5

Zapłata wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.

§ 6

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres 36 miesięcy.
2. Bieg terminów gwarancji jakości i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji jakości i rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zamawiającego.
4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub niewłaściwym wykonaniu usuwania wad, Zamawiający może Wykonawcę obciążyć karami umownymi zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego w wys 30% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 21 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

5. Zamawiający potrąci karę umowną z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to strona umowy, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem umowy

1. Nadzór inwestorski prowadzić będzie:.....

2. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego wykonuje Pan Janusz Okraska - Inspektor ds. inwestycji i remontów.

§ 9

Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 10

Inne postanowienia umowy

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory pomiędzy stronami umowy będzie rozstrzygał Sąd wg właściwości siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch egz., po jednym egz. dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: