

GMINA WŁODOWICE
ul. Krakowska 26
42-421 Włodowice
NIP: 649-228-00-07

Włodowice, dnia 09.03.2020 r.

Znak sprawy: ZP.IX.271.025.2020

ZAPROSZENIE

Wójt Gminy Włodowice działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zaprasza do złożenia oferty na:

wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego dla wykonania robót budowlanych w ramach zadania **pn.: „Termomodernizacja budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE”**.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Włodowice
ul. Krakowska 26
42-421 Włodowice (powiat zawierciański, śląskie)
NIP 6492280007
Tel. 34/ 3153001, Fax 34/ 3153031
e-mail: urząd@wlodowice.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego dla robót budowlanych w ramach zadania **pn.: „Termomodernizacja budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE”**.
2. Szczegółowy opis i zakres robót stanowi:
 - 1) Projekt budowlany, wykonawczy dla branży sanitarnej, elektrycznej oraz architektonicznej;
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 3) Przedmiar robót;
 - 4) Audyt energetyczny;
opracowany przez: INSTAL - SANT Krystian Dydak, ul. Warta 29, 42-300 Myszków.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Priorytet IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.1. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - ZIT.
4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego poprzez wypełnianie obowiązków określonych w art. 25 Ustawy Prawo budowlane w szczególności:
 - 1) Reprezentowanie inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) Sprawdzenie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie;
 - 3) Sprawdzenie i odbiór robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;

4) Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy;

4. Wykonawca zobowiązuje się także do:

1) Obecności na budowie na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim;

2) Zapewnienia skuteczności nadzoru inwestorskiego, dokonując w każdym czasie kontroli jakości wykonanych robót budowlanych, zabudowanych materiałów oraz postępu robót;

3) Oceny harmonogramu rzeczowo - finansowego wykonawcy wraz z jego aktualizacjami, przedstawionego przez wykonawcę robót pod kątem realności wykonania robót i zgodnie z obowiązującymi umowami, opiniowanie ewentualnych zmian oraz kontrola jego realizacji;

4) Na bieżąco współpracować z Zamawiającym w zakresie prawidłowej realizacji robót budowlanych oraz przedstawienie informacji ustnych i co najmniej raz na tydzień pisemnych o stanie realizacji robót, utrudnieniach, opóźnieniach w ich realizacji w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego;

5) Wyjaśniania z Projektantem wszelkich niejasności i wątpliwości związanych z dokumentacją projektową nadzorowanych robót;

6) Organizowania i prowadzenia narad koordynacyjnych dotyczących prowadzonych robót, w tym sporządzanie protokołów ze spotkań, protokołów konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych i zaniechanych określający ich zakres rzeczowy i wartość z uzasadnieniem konieczności ich wykonania lub zaniechania;

7) Potwierdzania gotowości Wykonawcy robót budowlanych do odbiorów wykonanych robót w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości Wykonawcy do ich odbioru;

8) Sprawdzania operatu kolaudacyjnego, opracowanego przez Wykonawcę robót budowlanych i wydanie opinii o jego kompletności;

9) Dokonywania częściowych odbiorów robót, uczestniczenie w czynnościach końcowego odbioru robót oraz po upływie okresu rękojmi i gwarancji;

10) Wydania opinii o zastosowanych przez Wykonawcę robót budowlanych materiałach, urządzeniach lub rozwiązaniach „równoważnych”, na podstawie oferty Wykonawcy robót budowlanych. Opinia winna zawierać informację, czy parametry techniczne, użytkowe oraz eksploatacyjne tych materiałów, urządzeń gwarantują realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz czy zapewniają uzyskanie parametrów technicznych i użytkowych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;

11) Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzoną czynność sumiennie i fachowo.

5. Wykonawca ma prawa przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy przepisów art. 26 Ustawy Prawo budowlane.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **do 30.09.2020 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Spełnieniem warunków ubiegania się o zamówienie będzie złożenie oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca winien załączyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia:

1) Ofertę zawierającą oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej;

2) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do prowadzenia nadzoru inwestorskiego w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej;

- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych.

4. Oświadczenie że osoba/y, która/e będzie/będą skierowane do wykonania zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

5. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.

2. Osobami do kontaktów:

- w zakresie postępowania: Ewelina Wnuk;

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Janusz Okraska.

VI. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty według załączonego wzoru do Zaproszenia.

2. Do oferty należy dołączyć dokumenty określone w Rozdziale V. "Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny do spełnienia tych warunków".

3. Dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez Wykonawcę.

4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Miejsce, termin oraz forma składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć:

1) w formie pisemnej w Urzędzie Gminy Włodowice; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26 (Sekretariat, pok. nr 21) lub przesłać drogą elektroniczną e-mailem na adres: urząd@wlodowice.pl lub faksem pod nr 34 315 30 31 **do godziny 11:00 do dnia 18.03.2020 r.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Włodowice; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska nr 26 – “Sala Narad”, pok. Nr 27 **o godzinie 11:05.**

IX. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

2. Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:
wartość netto + wartość podatek VAT = wartość brutto.

X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu oraz zaoferuje najniższą cenę za przedmiot zamówienia.

Kryterium – Cena 100%

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wzór umowy.

XII. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119/1) zwane dalej „RODO” Informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Włodowice z siedzibą we Włodowicach, 42- 421 Włodowice, ul. Krakowska 26, tel.:34 3153001, fax.: 34 3153031, e-mail: urząd@wlodowice.pl.

2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Gminy Włodowice, 42 - 421 Włodowice, ul. Krakowska 26, tel.: 34 3153001 w.145, e-mail: iodo@wlodowice.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: na wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego w ramach zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE**”, **Znak sprawy: ZP.IX.271.025.2020**, prowadzonym w trybie **art. 4 pkt 8 ustawy Pzp**.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej zwaną „ustawa Pzp”,

oraz w myśl obowiązujących przepisów prawa (np.: administracji rządowej, sądom lub organom ścigania, którym dane udostępnione zostaną z mocy prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a po zakończeniu zgodnie z terminem wskazanym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych .

7. Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach „Ustawy Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego konsekwencje niepodania określony danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

10. Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania.

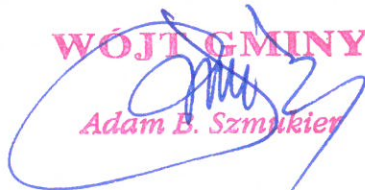
**

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. Załączniki:

1. Formularz Oferty (wzór).
2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (wzór).
3. Oświadczenie że osoby, które będą skierowane do wykonania zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (wzór).
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (wzór).
5. Umowa (wzór).
6. Dokumentacja projektowa.

WÓJT GMINY

Adam B. Szmykier



.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
NIP
tel.
faks
e-mail

.....
(miejscowość i data)

Gmina Włodowice
ul. Krakowska 26
42-421 Włodowice

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oferujemy wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego dla wykonania robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE**”, w cenie.....zł netto + podatek VAT (.....) zł =.....zł brutto, słownie....., w terminie: **do 30.09.2020 r.**

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Nie podlegamy/y wykluczeniu i spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.
- 3) Podpiszę/my umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 4) Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- 5) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

Wykonawca:

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załączniki:

1. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.
2. Oświadczenie że osoby, które będą skierowane do wykonania zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np.: przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 1

.....
Wykonawca

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj kwalifikacji zawodowych, uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykonawca:

.....
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia

Załącznik nr 2

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my, że osoba/y, która/e będą skierowane do wykonania zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonania usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego dla wykonania robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE**”.

Wykonawca:

.....
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia

Załącznik nr 3

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie jestem/śmy powiązany/ni osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu jako współnik w spółce cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Wykonawca:

.....
(Podpisy i pieczętki wykonawcy)

..... dnia

Umowa (wzór)

Znak sprawy: ZP.IX.272.025.2020

zawarta we Włodowicach w dniu2020 r. w wyniku prowadzonego postępowania o udzieleniu zamówienia, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawa zamówień publicznych

pomiędzy:

Gminą Włodowice, 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Włodowice - Adama B. Szmukier,

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Włodowice – Joanny Goj

NIP 649-228-00-07

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
NIP

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego dla robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE**”.

2. Szczegółowy opis i zakres robót stanowi:

1) Projekt budowlany, wykonawczy dla branży sanitarnej, elektrycznej oraz architektonicznej;

2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;

3) Przedmiar robót;

4) Audyt energetyczny;

opracowany przez: INSTAL - SANT Krystian Dydak, ul. Warta 29, 42-300 Myszków.

3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Priorytet IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.1. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - ZIT.

4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę, o której mowa w § 1 ust. 1, w terminie **do dnia 30.09.2020 r.**

2. W przypadku opóźnienia w realizacji robót będących przedmiotem nadzoru, umowa ulega przedłużeniu o czas do dnia końcowego odbioru.

§ 3

Obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego poprzez wypełnianie obowiązków określonych w art. 25 Ustawy Prawo budowlane w szczególności:

1) Reprezentowanie inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z

- projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 2) Sprawdzenie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie;
 - 3) Sprawdzenie i odbiór robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 4) Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy;
4. Wykonawca zobowiązuje się także do:
- 1) Obecności na budowie na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim;
 - 2) Zapewnienia skuteczności nadzoru inwestorskiego, dokonując w każdym czasie kontroli jakości wykonanych robót budowlanych, zabudowanych materiałów oraz postępu robót;
 - 3) Oceny harmonogramu rzeczowo - finansowego robót budowlanych wraz z jego aktualizacjami, przedstawionego przez wykonawcę robót pod kątem realności wykonania robót i zgodnie z obowiązującymi umowami, opiniowanie ewentualnych zmian harmonogramu rzeczowo - finansowego robót budowlanych oraz kontrola jego realizacji;
 - 4) Bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie prawidłowej realizacji robót budowlanych oraz przedstawiania Zamawiającemu informacji ustnych i co najmniej raz na tydzień pisemnych o stanie realizacji robót, utrudnieniach, opóźnieniach w ich realizacji w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - 5) Wyjaśniania z Projektantem wszelkich niejasności i wątpliwości związanych z dokumentacją projektową nadzorowanych robót;
 - 6) Organizowania i prowadzenia porad koordynacyjnych dotyczących prowadzonych robót, w tym sporządzania protokołów ze spotkań, protokołów konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych i zaniechanych określających ich zakres rzeczowy i wartość z uzasadnieniem konieczności ich wykonania lub zaniechania;
 - 7) Potwierdzania gotowości Wykonawcy robót budowlanych do odbiorów wykonanych robót w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości Wykonawcy do ich odbioru;
 - 8) Sprawdzania operatu kolaudacyjnego, opracowanego przez Wykonawcę robót budowlanych i wydanie opinii o jego kompletności;
 - 9) Dokonywania częściowych odbiorów robót, uczestniczenia w czynnościach końcowego odbioru robót oraz po upływie okresu rękojmi i gwarancji;
 - 10) Wydania opinii o zastosowanych przez Wykonawcę robót budowlanych materiałach, urządzeniach lub rozwiązaniach „równoważnych”, na podstawie oferty Wykonawcy robót budowlanych. Opinia winna zawierać informację, czy parametry techniczne, użytkowe oraz eksploatacyjne tych materiałów, urządzeń gwarantują realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz czy zapewniają uzyskanie parametrów technicznych i użytkowych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - 11) Wykonania powierzonej czynności sumiennie i fachowo.
5. Wykonawca ma prawa przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy przepisów art. 26 Ustawy Prawo budowlane.
4. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej pełnić będzie:
- Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych pełnić będzie:
- Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych pełnić będzie:

§ 4

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonany przedmiot umowy określony w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł netto + podatek VAT (.....) = zł brutto (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty oraz wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek Bankowy:
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie zamówienia następować będzie sukcesywnie za wykonanie pełnienia nadzoru inwestorskiego na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę (nie częściej jednak niż jeden raz w miesiącu) zgodnie z harmonogramem płatności przedłożonym przez Wykonawcę zatwierdzonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej doręczenia wraz z oświadczeniem, że powierzone czynności Wykonawca wykonał sumiennie i fachowo.
6. W przypadku zwiększenia wartości robót, zmiany terminu - wydłużeniu terminu realizacji przedmiotu umowy wynagrodzenie nie ulegnie zwiększeniu.

§ 5

Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Kara umowna nie będzie naliczana w przypadku, gdy odstąpienie przez Wykonawcę od umowy nastąpi z przyczyn określonych w § 7 ust.3.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego w wys. 20% wielkości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Kara umowna nie będzie naliczana w przypadku, gdy odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nastąpi z przyczyn określonych w § 7 ust.1.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 6

Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów przedstawiciela Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca wykonuje usługi w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2 – 4, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z

przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku terminowej zapłaty faktur, mimo pisemnego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty faktury.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Nadzór nad realizacją umowy

Nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:

Janusz Okraska – Inspektor ds. inwestycji i remontów.

§ 9

Inne postanowienia umowy

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory pomiędzy stronami umowy będzie rozstrzygał Sąd według właściwości siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119/1) zwane dalej „RODO” Informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Włodowice z siedzibą we Włodowicach, 42- 421 Włodowice, ul. Krakowska 26, tel.:34 3153001, fax.: 34 3153031, e-mail: urząd@wlodowice.pl.
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Gminy Włodowice, 42 - 421 Włodowice, ul. Krakowska 26, tel.: 34 3153001 w .145, e-mail: iodo@wlodowice.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. b RODO w celu zawarcia umowy dla zamówienia publicznego: na wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego w ramach zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku administracyjno – biurowego we Włodowicach ul. Krakowska 28 - UE**”, **Znak sprawy: ZP.IX.271.025.2020**, prowadzonym w trybie **art. 4 pkt 8 ustawy Pzp**.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej zwaną „ustawa Pzp”, oraz w myśl obowiązujących przepisów prawa (np.: administracji rządowej, sądom lub organom ścigania, którym dane udostępnione zostaną z mocy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a po zakończeniu zgodnie z terminem wskazanym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych .
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach „Ustawy Pzp”, związanym z zawarciem umowy w celu realizacji zamówienia publicznego konsekwencje niepodania określonych danych nie będzie możliwości realizacji umowy;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania.

Zapoznałam/em się

Włodowice

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis)

**

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.