

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... we Włodowicach pomiędzy :

**Gminą Włodowice** z siedzibą Urząd Gminy Włodowice ul. Krakowska 26; 42-421 Włodowice reprezentowaną przez :mgr Adama B. Szmukier – Wójta Gminy Włodowice przy kontrasygnacie mgr Katarzyny Kochman – Skarbnika Gminy

NIP:649-228-00-07

tel: (34) 315-30-01, fax (34) 315-30-31 zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

..... z siedzibą w .....

przy ul. ...., zarejestrowanym w .....

NIP: .....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**” o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Na podstawie ogłoszonego wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych ( Dz.U.z 2013r. poz.907 z późn.zm.) – zwana dalej PZP) w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy: Świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Włodowice”
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest:
  - a) specyfikacją istotnych warunków zamówienia przeprowadzonego postępowania przetargowego (zwana dalej SIWZ) – Załącznik nr 1 do umowy,
  - b) ofertą złożoną przez Wykonawcę – Załącznik nr 2 do umowy.

**Dane ilościowe opisujące przedmiot umowy**

**§ 2**

1. Liczba wszystkich obsługiwanych nieruchomości – ..... w tym:

- a) liczba nieruchomości jednorodzinnych – .....
  - b) liczba nieruchomości wielorodzinnych ( bloki) – .....
  - c) liczba pojemników przeznaczonych na odpady zmieszane, niesegregowane z nieruchomości jednorodzinnych:
    - liczba pojemników 120l – .....szt.
    - liczba pojemników 240l – ..... szt.
    - liczba pojemników 360l – ..... szt.
    - liczba pojemników 480l – ..... szt.
  - d) liczba pojemników przeznaczonych na odpady zmieszane, niesegregowane z nieruchomości wielorodzinnych:
    - liczba pojemników 1100l – ..... szt.
  - e) liczba pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów:
    - liczba pojemników 1100l – ..... szt.
    - liczba pojemników 240l – ..... szt.
  - f) nieruchomości jednorodzinne oraz 3 nieruchomości wielorodzinne: Rudniki ul. Pomowska 6, Pomowska 7, Szkolna 10, należy wyposażyć w worki na odpady selektywnie zbierane: szkło, papier, tworzywa sztuczne metale i opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji.
2. Ilości w pkt.1 niniejszego paragrafu stanowią ilości określone na dzień podpisania umowy i mogą ulec zmianie w czasie jej trwania.

### **Termin realizacji**

#### **§ 3**

1. Okres wykonywania przedmiotu umowy obejmuje 24 miesiące - od 1 stycznia 2015r do 31.12.2016r.
2. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć nieruchomości jednorodzinne i wielorodzinne w pojemniki i worki stanowiące własność Wykonawcy w terminie do dnia 31.12.2014r.

### **Podwykonawcy**

W przypadku przewidzenia w ofercie zlecenia części zamówienia Podwykonawcom niniejsza umowa będzie zawierała § 4, w przeciwnym wypadku zostanie on skreślony.

#### **§ 4**

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniechania i uchybienia dokonane przez pracowników /zleceniobiorców Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniechań lub uchybień dopuścili się pracownicy /zleceniobiorcy Wykonawcy.

### **Obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 5**

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Odbiór selektywnie zbieranych odpadów komunalnych wg poniższych frakcji bezpośrednio z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy:
  - a) gromadzonych w systemie pojemnikowo – workowym:
    - szkło (bezbarwne i kolorowe)
    - papier,
    - tworzywa sztuczne/opakowania z blachy stalowej, aluminiowej, metale, opakowania wielomateriałowe,
    - odpady komunalne ulegające biodegradacji,
    - zmieszane, niesegregowane odpady komunalne,
  - b) odpadów zgromadzonych w ramach tzw. MPSZOK – Mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wg. następujących frakcji:
    - przeterminowane leki i chemikalia,
    - inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych,
    - zużyte baterie i akumulatory,
    - zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
    - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
    - zużyte opony,
    - szkło,
    - papier,
    - tworzywa sztuczne,
    - metal,

- opakowania wielomateriałowe,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- odpady budowlane i remontowe ( pochodzące z drobnych remontów nie wymagających uzyskania decyzji lub pozwolenia).

2. Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych, wskazanych przez Zamawiającego w pojemniki na odpady zmieszane, niesegregowane spełniające wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włodowice wg następujących zasad:

a) nieruchomości jednorodzinne:

- gospodarstwo 1 osobowe – pojemnik 120l
- gospodarstwo 2 osobowe – pojemnik 120l
- gospodarstwo 3 – 4 osobowe – pojemnik 240l
- gospodarstwo 5 – 7 osobowe – pojemnik/i 360l
- gospodarstwo 8 osobowe i więcej – pojemnik/i 480l

Zamawiający dopuszcza wyposażenie nieruchomości w pojemniki o różnych pojemnościach, zastrzegając przy tym że musi zostać zachowana wymagana pojemność 360l, 480l. oraz w worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120l na poszczególne frakcje:

- szkło (bezbarwne i kolorowe) – worek o kolorze zielonym
- tworzywa sztuczne, opakowania z blachy stalowej, aluminiowej, metale, opakowania wielomateriałowe – worek o kolorze żółtym
- papier - worek o kolorze niebieskim
- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji - worek o kolorze brązowym

b) wyposażenie wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi w pojemniki na odpady zmieszane, niesegregowane i segregowane:

pojemnik 1100 l - ..... szt. odpady zmieszane, niesegregowane

pojemnik 1100l - ..... szt. odpady segregowane

pojemnik 240l – ..... szt. odpady segregowane

c) dostarczyć worki, które powinny posiadać informację tekstową o przeznaczeniu,

d) dostarczyć pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów przeznaczone do wyposażenia nieruchomości wielorodzinnych, które powinny posiadać informację w formie graficznej lub tekstowej o przeznaczeniu i sposobie użytkowania lub inny kolor w zależności od frakcji selektywnie gromadzonych w nim odpadów komunalnych ( 4 kolory ),

- e) dostarczyć właścicielom nieruchomości przy każdym odbiorze odpadów selektywnie zebranych worki w ilości równej liczbie wystawionych w dniu odbioru wypełnionych worków na poszczególne frakcje odpadów,
- f) do 31.12.2014r. dostarczyć właścicielom nieruchomości worki na papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji w ilości po 1 sztuce na odpady każdej frakcji,
- g) odebrać wystawione w przezroczystych workach zgodnie z harmonogramem odpady komunalne zbierane w sposób selektywny u źródła papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji w każdej ilości,
- g) dostosować ilości i pojemności urządzeń do gromadzenia odpadów w terminie do 7 dni od zgłoszenia w formie pisemnej zapotrzebowania przez Zamawiającego,
- h) dostarczyć pojemniki sprawne technicznie i spełniające obowiązujące normy,
- i) myć i dezynfekować dostarczone przez siebie pojemniki 1 raz w ciągu roku kalendarzowego: po zakończonym sezonie letnim w miesiącu: wrześniu lub październiku,
- j) naprawiać lub wymieniać uszkodzone przez siebie w wyniku typowej eksploatacji pojemniki na własny koszt, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia faktu w formie pisemnej przez Zamawiającego,
- k) sporządzić harmonogram wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Włodowice po akceptacji przez Zamawiającego.

**3. Zorganizować mobilny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zwany MPSZOK do którego mieszkańcy gminy Włodowice będą uprawnieni bezpłatnie przekazać następujące odpady zebrane selektywnie: przeterminowane leki i chemikalia, inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, metal, szkło, papier, tworzywa sztuczne, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, opakowania wielomateriałowe, odpady budowlane i remontowe (pochodzące z drobnych remontów nie wymagających uzyskania decyzji lub pozwolenia).**

MPSZOK powinien spełniać następujące warunki:

- ustawiony w miejscu dostępnym dla wszystkich mieszkańców Gminy.
- mobilny punkt będzie czynny 1 x na kwartał w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, tak aby umożliwić mieszkańcom Gminy Włodowice w sposób dogodny oddać odpady komunalne.

Wykonawca zobowiązany jest do dozoru mobilnego punktu oraz utrzymania czystości

i porządku wokół ww punktu po zakończonej zbiórce. Samochody realizujące usługę muszą być odpowiednio oznakowane.

**4.** Monitorować obowiązek ciążyący na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

a) Pisemnie informować Zamawiającego o niewywiązywaniu się właściciela nieruchomości z obowiązku segregacji odpadów w terminie 7 dni roboczych od zaistnienia ww zdarzenia.

b) Dołączyć niezbędną dokumentację : fotografię nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia podpisany przez Wykonawcę i właściciela nieruchomości.

**5.** Przedstawić do akceptacji Zamawiającego harmonogram wywozu odpadów po podpisaniu umowy.

a) w przypadku jakichkolwiek zmian w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych w trakcie trwania umowy, przedłożyć projekt zmian, co najmniej na miesiąc przed planowanym terminem zmian,

b) wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych (powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga itp.),

c) zamieścić harmonogram wywozu odpadów na swojej stronie internetowej,

d) przygotować harmonogram w formie kalendarza i dostarczyć go na wszystkie posesje objęte systemem:

- do 31.12.2014r. na 2015 rok

- do 15.12.2015r. na 2016 rok

**6.** Przekazywać odebrane odpady:

a) selektywnie zebrane - do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 21),

b) zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania - do istniejących regionalnych instalacji lub instalacji zastępczej do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w „Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014” Region I oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**7.** Odzyskiwać i unieszkodliwiać zebrane odpady komunalne, poprzez:

a) osiągnięcie w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych, poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska

z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.z 2012r. poz. 645)

b) osiągnięcie w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U.z 2012r. poz. 676)

**8. Wykonawca jest zobowiązany do :**

a) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

b) przekazywania Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy raportów miesięcznych w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca zawierających informacje o:

- ilości i pojemności pojemników zebranych z wyszczególnionych nieruchomości,
- sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów.

c) przekazywania kart przekazania odpadów i dowodów wagowych (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów ( Dz.U. z 2010r. Nr 249, poz.1673)

d) przekazywania Zamawiającemu przez cały okres trwania Umowy sprawozdania kwartalnego zgodnie z art. 9n ust.1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2013r., poz.1399 z późn. zm. ) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. (Dz.U. z 2012r. poz. 630) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

### **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 6**

1. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

- a) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
- b) naprawianie lub ponoszenie kosztów naprawy (według wyboru Zamawiającego ) szkód

wyrządzonych w majątku Gminy i osób trzecich podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.)

c) odbiór i transport odpadów, również w przypadkach kiedy dojazd do punktów zbiórki z nieruchomości zamieszkałych budynkami jednorodzinnymi, wielorodzinnymi (bloki) jest utrudniony z powodu np. remontu dróg, chodników itp. W przypadku zaistnienia takich okoliczności Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

d) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach, posiedzeniach, komisjach Rady Gminy, sesjach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiana będzie tematyka związana z realizacją przedmiotu zamówienia. Zaproszenia na powyższe spotkania będą przekazywane Wykonawcy z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

e) prowadzenie kampanii informacyjnych (przez wywieszenie ogłoszeń oraz ich przekazywanie, przygotowanie do zamieszczenia na stronach internetowych gminy itp.) o terminach i miejscach zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni wolnych.

f) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

g) wykonywanie przedmiotu zamówienia w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum.

h) w ramach posiadanego zaplecza biurowego do dodatkowych obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie stałego kontaktu przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą.

### **Zamówienia uzupełniające**

#### **§ 7**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających opisanych szczegółowo w rozdziale I SIWZ. Ewentualne zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
2. Zamawiający może udzielić zamówienia uzupełniającego w przypadku pojawienia się zapotrzebowania na usługi objęte przedmiotem zamówienia ponad limit zamówienia podstawowego określonego poprzez cenę ofertową brutto (wartość umowy).
3. Usługi w ramach zamówienia uzupełniającego Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przy zachowaniu stawek kalkulacyjnych (oferowanych cen jednostkowych) co zamówienie podstawowe, po podpisaniu przez strony nowej umowy, ustalającej zakres rzeczowy,

finansowy i termin wykonania.

4. Zamówienie uzupełniające stanowić będzie nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego.

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

#### **§ 8**

1. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy obejmuje wszelkie czynności zmierzające do realizacji umownych obowiązków Wykonawcy oraz za dochowanie wszelkich obowiązków w szczególności ustawowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy, przepisami prawa, należytą starannością oraz z obowiązującymi normami.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U.z 2014r., poz.1182)
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w pkt. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w odpowiednich przepisach prawa.
6. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

### **Obowiązki Zamawiającego**

#### **§ 9**

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Przekazania Wykonawcy wraz z umową wykazu adresów nieruchomości objętych zamówieniem, które należy wyposażyć w pojemniki i worki.
2. Występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami umownymi lub w przypadku braku tych warunków umownych inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itp.
3. Regularnego odbioru sprawozdań i wykazów, sporządzonych przez Wykonawcę,

w zakresie o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.

4. Potwierdzanie comiesięcznego odbioru wywozu odpadów komunalnych w Gminie Włodowice, rozliczanie tej usługi i dokonywanie zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminach ich płatności.
5. Aktualizowania, niezwłocznie wykazu nieruchomości objętych systemem w celu wykonywania obowiązków określonych w § 5 pkt.2 niniejszej umowy.

### **Przedstawiciele stron**

#### **§ 10**

1. Strony ustanawiają pełnomocników uprawnionych do bieżących kontaktów trakcie realizacji umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: .....
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu zamówienia umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej dołączając stosowne pełnomocnictwo.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 11**

1. Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego umowy określonego w § 1 niniejszej umowy oraz w SIWZ i w ofercie Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynagrodzenia brutto w wysokości nie przekraczającej złożonej oferty, która wyniosła .....
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, SIWZ (z okresu prowadzonego postępowania ) i oferty Wykonawcy a niezbędnych do wykonania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z rzeczywistego świadczenia usługi, na podstawie comiesięcznych raportów przekazywanych przez Wykonawcę do akceptacji przez Zamawiającego określających ofertowe ceny jednostkowe oraz ilości.
4. Zapłata za realizację przedmiotu umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktur

częściowych, wystawianych każdorazowo do 10 dnia miesiąca następnego, za miesiąc poprzedni świadczenia usługi. Podstawą wystawienia faktur będą miesięczne raporty odbioru świadczenia usługi.

5. Rozliczenie za usługę określoną w § 1 odbywać się będzie na podstawie cen jednostkowych podanych w formularzu ofertowym przez Wykonawcę plus należny podatek VAT. Ceny jednostkowe będą stałe w okresie obowiązywania umowy.

Płatności będą dokonywane przelewem na konta Wykonawcy

nr konta : ..... w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana była ta płatność.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§12**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... PLN, co stanowi 5 % przedstawionej w formularzu ofertowym ceny ofertowej C w formie..... co stanowi 100% kwoty zabezpieczenia.
2. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspakaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę wraz z odsetkami stosownie do art. 148 ust. 5 PZP.

### **Ubezpieczenia Wykonawcy**

#### **§ 13**

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 400 000 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych.) przez okres obowiązywania umowy.

### **Kary umowne.**

#### **§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy albo rozwiązanie umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto.

2. Za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości w wysokości 50, 00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych ).
3. Za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu punktów odbioru odpadów komunalnych w pojemniki i worki w wysokości 50,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych ).
4. Za każdy dzień zwłoki nie umycia pojemników w wysokości 50,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych).
5. W wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 5 pkt. 7 lit. a.
6. W wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 5 pkt. 7 lit. b.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
8. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy z faktur Wykonawcy.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 15**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w przypadku zaprzestania działalności Wykonawcy – w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności,
  - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął wywozu odpadów zgodnie z obowiązującym

harmonogramem w ciągu 7 dni od dnia określonego w § 3, lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji usługi.

c) gdy Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości usługi zgodnej z SIWZ i złożoną ofertą, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do poprawy jakości usług.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 60 dni po terminie zapłaty mimo wezwania złożonego na piśmie wystosowanego przez Wykonawcę.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru usługi przerwanej,
  - b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

### **Warunki zmiany umowy**

#### **§ 16**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w tym w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 dopuszczalna jest w przypadku wystąpienia następujących okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy tj:
  - a) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
  - b) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT zaistniałej po dacie zawarcia umowy,
  - c) niezależnych od stron umowy zmian organizacyjnych dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy ( w szczególności umowy, wypadku losowego, nieprzewidzianej zmiany organizacyjnej).
  - d) dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany w treści umowy, które to zmiany nie wpłynęłyby na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania.
  - e) w zakresie terminu, częstotliwości usług i sposobu wykonania umowy w przypadku, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania lub terminu, częstotliwości realizacji przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 17**

1. Zakazuje się przeniesienia (przelewu/cesji) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego (tj. Dz.U. z 2014r., poz. 121z późn.zm) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.z 2013r. ), Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 21 z późn.zm.) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(tj. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)
3. Właściwym miejscowo do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca wskazuje swój adres do korespondencji .....  
..... ,
5. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**