



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Znak sprawy : ZEASIP 271.002.2014/przedszkole w szkole

**Zamawiający:**

GMINA WŁODOWICE,

w imieniu której działa Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli we Włodowicach

ul. Krakowska 26, 42 – 421 Włodowice

Powiat: zawierciański

Województwo: śląskie

Strona internetowa: [www.wlodowice.pl](http://www.wlodowice.pl)

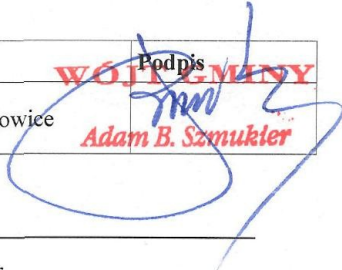
Tel. 34/ 315 30 56 fax: 34/ 315 30 31

NIP 577-13-46-377, REGON 001201605

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Modernizacja oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w gminie Włodowice” w ramach projektu POKL pod nazwą: „Przedszkole w szkole” nr POKL.09.01.01-24-062/13, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

	Data	Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis
Zatwierdził:	09.05.2014 r.	Adam Szmukier	Wójt Gminy Włodowice	 Adam B. Szmukier

Data publikacji ogłoszenia:

12.05.2014 r.

Miejsce publikacji ogłoszenia:

Biuletyn Zamówień Publicznych

Nr ogłoszenia - 158534-2014

tablica ogłoszeń UG

strona internetowa

[www.bip.wlodowice.pl](http://www.bip.wlodowice.pl)



## Dział I

### Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

1. Zamawiającym jest:  
Gmina Włodowice, w imieniu której działa Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli we Włodowicach z siedzibą 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26,  
tel.: 34 315 30 56, fax: 34 3153031, 34 317 08 97, internet: [www.wlodowice.pl](http://www.wlodowice.pl),  
[www.bip.wlodowice.pl](http://www.bip.wlodowice.pl), NIP 577-13-46-377, REGON 001201605
2. Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone w dniu 12.05.2014 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Gminy Włodowice: [www.wlodowice.pl](http://www.wlodowice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

### Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla dostaw, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej w skrócie "PZP" lub „Ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych i została określona jako iloraz wartości wyliczonej w złotych i średniej ceny EURO równej 4,2249 zł - zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do EURO stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.
4. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej w skrócie „SIWZ” stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w ramach zadania pn.: „**Modernizacja oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w gminie Włodowice**” w ramach projektu POKL pod nazwą: „Przedszkole w szkole” nr POKL.09.01.01-24-062/13, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

Zakres zamówienia obejmuje:

- a) organizację placu zabaw w Filii SP we Włodowicach z siedzibą w Zdowie - dostawa wraz z montażem urządzeń: karuzela tarczowa, huśtawka podwójna stalowa, huśtawka wagowa, urządzenie wielofunkcyjne typu most z dwiema wieżami, urządzenie wielofunkcyjne typu statek małego pirata;
- b) dostosowanie pomieszczeń SP Rudniki:



- dostawa wraz montażem urządzeń będących wyposażeniem toalet dla dzieci: umywalka z baterią umywalkową, miska ustępowa ze spluczką, półka na kubeczki, dozownik mydła w płynie, dozownik na ręczniki papierowe w listkach, nakładka sedesowa zmniejszająca obwód ustępu, podest dziecięcy, lustro;
  - dostawa wraz montażem urządzeń będących wyposażeniem toalet dla personelu: lustro, umywalka z baterią umywalkową, podajnik na mydło, podajnik na ręczniki papierowe, zestaw wc kompakt, deska sedesowa;
- c) dostosowanie pomieszczeń Filii SP Włodowice z siedzibą w Zdowie:
- dostawa wraz montażem urządzeń będących wyposażeniem toalet dla dzieci: umywalka z baterią umywalkową, miska ustępowa ze spluczką, półka na kubeczki, dozownik mydła w płynie, dozownik na ręczniki papierowe w listkach, nakładka sedesowa zmniejszająca obwód ustępu, podest dziecięcy, lustro;
  - dostawa wraz montażem urządzeń będących wyposażeniem toalet dla personelu: lustro, umywalka z baterią umywalkową, podajnik na mydło, podajnik na ręczniki papierowe, zestaw wc kompakt, deska sedesowa;
- d) wyposażenie SP Rudniki
- dostawa urządzeń do utrzymania czystości: odkurzacz;
  - dostawa wraz z montażem mebli i urządzeń kuchennych: szafa magazynowa, stół przyścienny, stół ze zlewem 2 komorowym z półką z półką, lodówka, rozdrabniacz odpadków organicznych, pojedynczy taboret gazowy o mocy 9 kW, zmywarka gastronomiczna uniwersalna z funkcją wyparzania, zestaw garnków, zestaw naczyń dla dzieci (talerze);
  - dostawa wraz z montażem mebli i wyposażenia: stół prostokątny, krzesła drewniane, zestaw mebli, szafki, szafa, biurko, biblioteczka, pufy, dywan, tablica sucho ścieralna, labirynty;
  - dostawa wyposażenia wypoczynkowego: łóżeczka przedszkolne, pufy, poduchy, kanapy, materace;
  - dostawa wraz z montażem mebli do szatni i innych pom. gosp.: szatnia, szafa ubraniowa, metalowa szafa gospodarcza, regał metalowy;
  - dostawa zabawek i pomocy dydaktycznych: komplet zabawek, komplet pomocy dydaktycznych do realizacji w jednej grupie, komplet artykułów plastycznych;
  - dostawa wyposażenia zapew. bezp. warunki opieki nad dziećmi: apteczka metalowa, zabezpieczenie gniazdek elektrycznych, zabezpieczenie miękkie narożników;
  - dostawa wraz z montażem sprzętu: komputer wraz z oprogramowaniem, monitor Notebook 17" z oprogramowaniem, projektor multimedialny, ekran do projekcji, drukarka laserowa czarno-biała, telewizor, radio z odtwarzaczem CD i kasetowym, odtwarzacz DVD, tablica interaktywna z oprogramowaniem, kserokopiarka, urządzenie wielofunkcyjne kolorowe.
- e) wyposażenie Filii SP Włodowice siedzibą w Zdowie:
- dostawa urządzeń do utrzymania czystości: odkurzacz, pralka;



- dostawa wraz z montażem mebli i wyposażenia: stół prostokątny, krzesła drewniane, zestaw mebli, szafki, szafa, biurko, biblioteczka, pufy, dywan, tablica sucha ścierna, labirynty;
  - dostawa wyposażenia wypoczynkowego: łóżeczka przedszkolne, pufy, poduchy, kanapy, materace;
  - dostawa wraz z montażem mebli do szatni i innych pom. gosp.: szatnia, szafa ubraniowa, metalowa szafa gospodarcza, regał metalowy;
  - dostawa zabawek i pomocy dydaktycznych: komplet zabawek, komplet pomocy dydaktycznych do realizacji w jednej grupie, komplet artykułów plastycznych;
  - dostawa wyposażenia zapew. bezp. warunki opieki nad dziećmi: zabezpieczenie gniazdek elektrycznych, zabezpieczenie miękkie narożników;
  - dostawa wraz z montażem sprzętu: notebook 17" z oprogramowaniem, ekran do projekcji, drukarka laserowa czarno-biała, telewizor, radio z odtwarzaczem CD i kasetowym, odtwarzacz DVD, radio z odtwarzaczem CD, kserokopiarka.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera „Zestawienie przedmiotu zamówienia” stanowiący załącznik do SIWZ oraz Projekt zagospodarowania działki dla budowy placu zabaw.
  3. Wszystkie produkty będące przedmiotem zamówienia muszą być wyrobami fabrycznie nowymi, nieużywanymi (zapakowane w oryginalne opakowania, bez oznak otwierania). Dopuszcza się rozwiązania równoważne.
  4. Wymagany okres gwarancji na wykonane dostawy wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego dostawy i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
  5. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami i warunkami zawartymi w SIWZ.
  6. Wspólny słownik CPV:
    - 39162100-6 Pomoce dydaktyczne
    - 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy
    - 48190000 -6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego
    - 30213100-6 Komputery przenośne
    - 32322000-6 Urządzenia multimedialne
    - 32000000-3 Sprzęt audiowizualny
    - 37535200-9 Wyposażenie placów zabaw
    - 32300000-6 Odbiorniki telewizyjne, radiowe oraz aparatura nagrywająca dźwięk lub obraz lub aparatura powielająca
    - 45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
    - 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
    - 45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji
    - 37500000-3 Gry i zabawki, wyposażenie parków zabaw
    - 37520000-9 Zabawki
    - 39161000-8 Meble przedszkolne
    - 39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe
    - 39314000-6 Przemysłowy sprzęt kuchenny
    - 39711361-7 Kuchenki elektryczne



39715100-8 Elektryczne podgrzewacze wody, natychmiastowe lub akumulacyjne oraz grzałki nurnikowe  
39720000-5 Sprzęt gospodarstwa domowego inny niż elektryczny  
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

7. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia będzie Szkoła Podstawowa w Rudnikach oraz Filia Szkoły Podstawowej we Włodowicach z siedzibą w Zdowie.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia do **31.07.2014 r.**
2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić za zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:
    - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
    - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
    - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - 2) Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale 6.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/ nie spełnia”.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt. 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt. 2) winien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

#### **Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 5. ust. 1. pkt. 1) SIWZ zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (wzór w załączeniu);
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia



- publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP (wzór oświadczenia w załączeniu);
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub zostało wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 6) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007r. o ochronie konkurencji i konkurencji (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2d PZP (wzór załącznik do SIWZ).
2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 1. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanym w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 pkt.1) SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 pkt. 2) SIWZ).
4. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.



6. Dokumenty sporządzone w języku obym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów jest: Agnieszka Picheta – dyrektor ZEASiP we Włodowicach.

#### **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **Rozdział 9. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni;
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4. ustawy.
3. Do SIWZ załączony jest wzór oferty wraz z wzorami załączników, które są wymagane przez zamawiającego.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę/ osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy. Wszystkie kartki oferty (w tym załączniki) powinny być podpisane przez przedstawicieli wykonawcy, wskazanych w dokumencie rejestrowym lub w udzielonym pełnomocnictwie oprowiane w teczkę biurową bądź inny sposób utrudniający ich zdekompletowanie, w kolejności numerów załączników wymienionych w druku oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy



ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Do formularza oferty sporządzonego przez wykonawcę według wzoru wymaganego przez Zamawiającego, Wykonawca winien załączyć komplet wymaganych dokumentów. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone zgodnie z warunkami wymaganymi przez Zamawiającego, w oryginale lub kserokopii. W przypadku dołączenia kserokopii, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy wskazanych w dokumencie rejestrowym lub w udzielonym pełnomocnictwie. Na kserokopii dokumentu należy zamieścić zapis: „za zgodność z oryginałem” oraz czytelny podpis lub parafkę i pieczętkę imienną.
8. Ofertę należy składać w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie powinny być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26 oraz oznaczona w następujący sposób: „**OFERTA – Modernizacja oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w gminie Włodowice**” w ramach projektu POKL pod nazwą: „Przedszkole w szkole” nr POKL.09.01.01-24-062/13, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej – nie otwierać przed dniem 22.05.2014 r. godz. 13:00”.

Kopertę lub opakowania należy opatrzyć adresem i nazwą firmy składającej ofertę.

#### **Rozdział 11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: **Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, Sekretariat, pok. 18, do godziny 13:00 do dnia 22.05.2014 r.**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: **Urząd Gminy we Włodowicach; 42-421 Włodowice, ul. Krakowska nr 26 – pok. nr 27 o godzinie 13:15 dnia 22.05.2014 r.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje, o których mowa w pkt. 6 i 7, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia, uwzględniając





wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia za pomocą wypełnionego **zestawienia przedmiotu zamówienia**. Do wartości netto zamówienia należy doliczyć podatek VAT oraz podać wartość brutto zamówienia.

2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:  
wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto.
5. Cena za przedmiot zamówienia powinna być określona w PLN z dokładnością do jednego grosza.
6. Ceny podane w ofercie muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu zrealizowania całości zamówienia, w tym: koszty transportu, rozładunku, dostosowania, montażu przedmiotu umowy oraz wszelkie elementy nieprzewidziane, bez uwzględnienia których nie można wykonać zamówienia.
7. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

#### **Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium – cena (brutto).

Waga procentowa – 100%

2. Ocena punktowa oferty

Punkcja dla kryterium cenowego dokonana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danym przetargu.

Wartość punktowa ceny =  $C_{min}/C_n \times 100 \times W_c$

$C_{min}$  – najniższa cena spośród oferowanych

$C_n$  – cena danej oferty

$W_c$  – waga kryterium cenowego

Oferta z najniższą ceną uzyska najwyższą liczbę punktów.

#### **Rozdział 14. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy lecz w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy PZP, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

#### **Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający**



wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ – załącznik do SIWZ.

**Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI PZP przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

## **Dział II**

**Rozdział 1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Rozdział 2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Rozdział 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**Rozdział 4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Rozdział 5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną:**

[urząd@włodowice.pl](mailto:urząd@wlodowice.pl) , [zeas@włodowice.pl](mailto:zeas@włodowice.pl)

**Rozdział 6. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

1. Nie przewiduje się stosowania walut obcych w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą. Rozliczenia finansowe z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.

**Rozdział 7. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,  
b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.



**Rozdział 8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Rozdział 9. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**W załączeniu:**

1. Formularz ofertowy - załącznik do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 PZP – załącznik do SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP – załącznik do SIWZ.
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik do SIWZ.
5. Wzór umowy – załącznik do SIWZ
6. Dokument gwarancji
7. Projekt budowlany – Projekt zagospodarowania działki
8. Zestawienie przedmiotu zamówienia