

Uchwała Nr

Rady Gminy Włodowice

z dnia

w sprawie: przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Włodowice w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.)

Rada Gminy Włodowice

uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąć Roczny Program Współpracy Gminy Włodowice w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Włodowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Gminy**

Stanisław Ibek

**Roczny Program Współpracy Gminy Włodowice w 2022 roku
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.);
- organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Włodowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- gminie – rozumie się przez to Gminę Włodowice;

2. Program stworzono we współpracy z organizacjami po przeprowadzeniu konsultacji społecznych.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu.

§ 2

Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Celami szczegółowymi Programu są:

- poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb;
- stworzenie warunków dla zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji;
- podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych;
- podniesienie standardów współpracy Gminy z organizacjami w oparciu o realizację zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności oraz wzajemnego poszanowania.

Rozdział III

Zasady współpracy.

§ 3

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.
2. Zasada pomocniczości - Gmina może powierzyć realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;

3. Zasada suwerenności – stosunki pomiędzy Gminą a podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności swojej działalności statutowej;
4. Zasada partnerstwa – Gmina gwarantuje podmiotom, m.in. udział w planowaniu zadań realizowanych przez Gminę, określeniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zasad współpracy;
5. Zasada efektywności – Gmina oraz podmioty wspólnie będą dążyć do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności – Gmina udostępni podmiotom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także o wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na realizację zadań publicznych oraz kryteriach stosowanych przy wyborze ofert, zaś podmioty udostępnią Gminie, m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy.

§ 4

Przedmiotem współpracy z organizacjami jest:

- realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawie, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym;
- konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Rozdział V

Formy współpracy.

§ 5

Współdziałanie Gminy z organizacjami prowadzone jest poprzez:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez:
 - powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
2. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym w trybie, o którym mowa w art. 19a ust. 1 ustawy.
3. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy.
4. Umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
5. Wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - przekazywanie za pomocą technologii komputerowej i lokalnych mediów ważnych informacji;
 - informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy oraz jej Komisji, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji.
6. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w celu uzyskania ich opinii.
7. Udostępnianie organizacjom sali na spotkania związane z realizacją Programu.

8. Prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej w zakresie wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji.
9. Konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z gminną radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia.
10. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji samorządowej.
11. Zawieranie umów o partnerstwie, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1057).
12. Zawieranie porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 818 z późn. zm.).

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne.

§ 6

Zagadnienia priorytetowe obejmują następujące zadania ze sfery wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Włodowice:

- 1) Rozwój i popularyzacja piłki siatkowej seniorów na terenie Gminy Włodowice.
- 2) Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Włodowice.

Rozdział VII

Okres realizacji Programu.

§ 7

1. Program Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Termin realizacji zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań Gminy w 2022 roku.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu.

§ 8

1. Rada Gminy w zakresie wytyczania kierunków działań gminy z organizacjami oraz uchwalania Programu.
2. Wójt Gminy w zakresie ogłaszania otwartego konkursu ofert, powoływania komisji konkursowej, rozpatrywania ofert oraz podpisywania umów, odpowiednio o powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych.
3. Jednostki/komórki organizacyjne Urzędu Gminy Włodowice w zakresie kontaktów z organizacjami, przygotowaniu projektu Programu, przygotowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, przygotowania ogłoszenia o wynikach konkursów ofert.
4. Skarbnik Gminy w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem formalnym i rachunkowym.
5. Komisje konkursowe w zakresie przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy przez organizacje.

6. Organizacje w zakresie realizacji zadań publicznych gminy, udział w pracach komisji konkursowych, złożenia wniosku na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym w trybie, o którym mowa w art. 19a ust. 1 ustawy, złożenia wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.

§ 9

1. W roku 2022 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości co najmniej 25 000 zł.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy Włodowice na 2022 rok.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu.

§ 10

1. Wójt Gminy Włodowice dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Do oceny realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki:
 - liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
 - liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych;
 - liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym;
 - wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 11

1. Projekt Programu został opracowany na Stanowisku ds. środków pomocowych we współpracy ze Stanowiskiem ds. kultury i promocji gminy. Projekt Programu został poddany pod konsultacje w sposób określony w Uchwale Nr 237/XXXVII/2010 Rady Gminy Włodowice z dnia 27 października 2010 roku w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Wójt Gminy Włodowice zarządził 13.12.2021r. przeprowadzenie konsultacji. Czas rozpoczęcia konsultacji wyznaczył na dzień 14.12.2021r. a zakończenie na dzień 20.12.2021r.
3. Na stronie internetowej Gminy pod adresem www.wlodowice.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Włodowice zamieszczono w dniu 14.12.2021r. zaproszenie do zgłaszania opinii do Programu.

4. Projekt Programu, celem uzyskania opinii został zamieszczony na stronie internetowej Gminy pod adresem www.wlodowice.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Włodowice.
5. Wyniki konsultacji przedstawiają się następująco:
6. Wyniki konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przedkłada się Radzie Gminy Włodowice.
7. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu przedkłada się Radzie Gminy Włodowice.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 12

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego programu współpracy z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert, Wójt Gminy powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.
2. W skład Komisji powołanej przez Wójta Gminy wchodzi:
 - a) wskazani przez Wójta Gminy przedstawiciele,
 - b) co najmniej 1 osoba reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Osoby, o których mowa w ust. 4 mogą w szczególności:
 - 1) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym;
 - 2) wydawać opinie.
6. Członków Komisji wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera Wójt Gminy spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę w otwartym konkursie ofert.
7. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
8. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu.
11. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności – głos jego zastępcy .
12. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
13. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.
14. W przypadku braków formalnych Komisja wzywa oferenta do ich usunięcia lub wniesienia poprawek, w wyznaczonym terminie. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.
15. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
16. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez wszystkich członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na podstawie karty oceny merytorycznej.
17. Z przebiegu prac Komisji sporządzany jest protokół, który zawiera:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu;
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji;
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert z zaznaczeniem ilości ofert z danego zakresu zadań priorytetowych;
 - 4) wskazanie ofert spełniające warunki formalne;
 - 5) wskazanie ofert nie spełniających warunków formalnych;
 - 6) ocenę poszczególnych ofert;
 - 7) podpisy członków Komisji.
18. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący oceny ofert.
19. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Wójtowi Gminy.
20. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanych kwot dotacji, podejmuje Wójt Gminy.

WOJTA GMINY
Adam B. Szumikier

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie: przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Włodowice w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Program uchwalany jest po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

W dniu 13.12.2021r. Wójt Gminy Włodowice zarządził przeprowadzenie konsultacji projektu uchwały w sprawie: przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Włodowice w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Czas rozpoczęcia konsultacji wyznaczył na dzień 14.12.2021r., natomiast czas zakończenia konsultacji na dzień 20.12.2021r.

Ze względu na formę pisemną konsultacji, opinie zgłasza się w wyznaczonym terminie do Sekretariatu Urzędu Gminy Włodowice, ul. Krakowska 26, 42-421 Włodowice.

WÓJT GMINY
Adam B. Szukier