

Włodowice, 31.03.2025 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Włodowice ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Miasta i Gminy Włodowice w 2025 roku

I. Rodzaj zadania: „Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Włodowice.”

Cel konkursu: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Miasta i Gminy Włodowice.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji określa:

- Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn.zm.)
- Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Włodowice w 2025 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Uchwała Nr 79/IX/2024 Rady Miejskiej we Włodowicach z dnia 28 listopada 2024 r.)

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin: od chwili podpisania umowy do 15.12.2025 r.
2. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy organizacji, po podpisaniu umowy zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.
3. Warunkiem przyznania dotacji jest realizacja zadania na terenie Gminy Włodowice.
4. Podmioty ubiegające się o dotację składają ofertę wg wzoru załącznika Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.
5. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
6. W przypadku pełnomocnictwa należy dołączyć dokument pełnomocnictwa do występowania w imieniu podmiotu.
7. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
8. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
9. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.

10. W przypadku braków formalnych Komisja wzywa oferenta do ich usunięcia lub wniesienia poprawek, w wyznaczonym terminie. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.

11. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.

12. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez wszystkich członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na podstawie karty oceny merytorycznej.

13. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

14. Burmistrz Miasta i Gminy Włodowice zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty w konkursie, w celu zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadania określonego w niniejszym ogłoszeniu.

15. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia na piśmie skorygowanej oferty (uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego. Złożenie skorygowanej oferty musi nastąpić w terminie 3 dni od daty powiadomienia Oferenta wiadomością e-mail lub telefonicznie.

16. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa Roczny Program Współpracy Gminy Włodowice w 2025 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Uchwała Nr 79/IX/2024 Rady Miejskiej We Włodowicach z dnia 28 listopada 2024 r.)

17. Zasady dokonywania przesunięć środków:

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w ofercie w tabeli V.A. Zestawienie kosztów realizacji zadania, bez uprzedniego aneksu do umowy, w taki sposób, że: dopuszcza się możliwość wzrostu danej pozycji kosztorysowej do 25%, zmniejszenie pozycji wywołane wzrostem innych pozycji może nastąpić bez limitu, przy założeniu, że zakładane rezultaty nie ulegną zmianie.

18. Oferta winna być złożona z następującymi załącznikami:

1) Odpis/wydruk z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta i umocowaniu osób go reprezentujących (za aktualny uznaje się odpis zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) – dotyczy podmiotów nie wpisanych w KRS,

2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),

3) w przypadku składania oferty wspólnej – umowę zawartą pomiędzy partnerami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego,

4) aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę.

V. Termin składania ofert:

1. Wymagany termin składania ofert upływa dnia: 22.04.2025 r. do godz. 10.00

2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres:

Urząd Gminy Włodowice

ul. Krakowska 26,42-421 Włodowice

3. Na kopercie należy umieścić napis: „Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Włodowice”.

4. Oferty dostarczone w inny sposób lub na inny adres nie będą brały udziału w konkursie. Oferty złożone po terminie (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Włodowice) zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

5. Za poprawność złożonej oferty odpowiada Oferent.

VI. 1. Otwarcie, rozpatrzenie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie do dnia: 28.04.2025 r.

2. Komisja powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Włodowice przy wyborze najkorzystniejszej oferty sprawdza:

I. Kryteria formalne (tak/nie):

- 1) ocena terminowości złożenia oferty,
- 2) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie,
- 3) ocena kompletności złożonej dokumentacji i zgodności z warunkami udziału w konkursie:
 - a) ocena, czy oferta złożona została na obowiązującym wzorze oraz czy wzór został prawidłowo wypełniony, wraz z załącznikami,
 - b) ocena, czy oferta została podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji,
 - c) ocena zgodności złożonej oferty z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - d) ocena, czy realizacja projektu mieści się w wyznaczonym limicie.

II. Kryteria merytoryczne:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju (0-5 pkt),
 - b) zakładane cele/rezultaty realizacji zadania (0-5 pkt),
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) rzetelność i celowość przedstawionego w ofercie kosztorysu (0-5 pkt),
 - b) adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i celów (0-5 pkt),
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) rzetelny i realny harmonogram, ilość uczestników, zasięg oddziaływania zadania (0-5 pkt),

- b) doświadczenie zawodowe i kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania (0-5 pkt),
- 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (skala 0-5 pkt), w tym:
 - a) posiadanie wkładu finansowego własnego lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości do 10 % kosztu całkowitego zadania (0-2 pkt),
 - b) posiadanie wkładu finansowego własnego lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości przekraczającej 10% kosztu całkowitego zadania (3-5 pkt),
- 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) posiadane zasoby rzeczowe (0-5 pkt),
 - b) wkład osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków (0-5 pkt),
- 6) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych (skala 0-5 pkt).


Każdy z członków Komisji może przyznać maksymalnie 50 pkt. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta będzie zależna od ilości członków Komisji konkursowej. Wymagana minimalna liczba punktów jaką powinna osiągnąć oferta wynosi 60% maksymalnej liczby punktów.

VII. Wysokość środków publicznych na realizację zadań Miasta i Gminy Włodowice w dziedzinie objętej konkursem w 2024 r. wyniosła 35 000,00 zł, a w roku 2023 r. 28 000,00 zł.

VIII. 1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w ciągu 7 dni, nastąpi podpisanie umowy.
2. Wzór umowy określa załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.

Burmistrz Miasta i Gminy Włodowice



Dorota Wnuk
BURMISTRZ
MIASTA I GMINY WŁODOWICE

Dorota Wnuk

W załączeniu:

- 1) Wzór – Oferta
- 2) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Włodowice, 31.03.2025 r.