

**KIEROWNIK KOMUNALNEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO
WE WŁODOWICACH
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE – PODINSPEKTOR DS.
KSIĘGOWOŚCI BUDŻETOWEJ**

1) Komunalny Zakład Budżetowy we Włodowicach

ul. Krakowska 28

42-421 Włodowice

2) Stanowisko : podinspektor ds. księgowości budżetowej (1/2 etatu) tj. 20 godzin tygodniowo na czas określony - 6 miesięcy z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony

3) Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe - preferowane ekonomiczne lub administracyjne oraz minimum roczny staż pracy w księgowości jst,
2. znajomość przepisów prawa, tj. ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości,
3. obywatelstwo polskie,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. brak prawomocnego skazania wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

4) Wymogi dodatkowe:

1. nieposzlakowana opinia,
2. biegła znajomość obsługi komputera (pakiet Microsoft Office, poczta elektroniczna),
3. predyspozycje osobowościowe: umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, odpowiedzialność i obowiązkowość przy realizacji zadań.
4. dyspozycyjność,
5. gotowość do pracy w terenie,
6. prawo jazdy kat. B.

5) Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. prowadzenie księgowości analitycznej dotyczącej przychodów, zespół kont „2”
2. windykacja należności
3. sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji w zakresie prowadzonych przez siebie spraw,
4. prowadzenie rejestru umów,
5. inne prace zlecone przez zwierzchników,

6) Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV),
2. List motywacyjny,
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. Inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności (np. referencje, świadectwa pracy, zaświadczenia o ukończonych kursach, szkoleniach),

6. Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

7) Miejsce i termin złożenia dokumentów

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem „Nabór na stanowisko urzędnicze - podinspektor” w Komunalnym Zakładzie Budżetowym we Włodowicach w godzinach pracy Zakładu, lub przesłać pocztą na adres: Komunalny Zakład Budżetowy we Włodowicach, ul. Krakowska 28, 42-421 Włodowice z dopiskiem „Nabór na stanowisko urzędnicze – podinspektor ds. księgowości budżetowej ” (w przypadku przesłania dokumentów pocztą liczy się data wpływu do KZB we Włodowicach).

Termin składania dokumentów **do dnia 10 czerwca 2015 r.**

Dokumenty, które wpłyną do Zakładu niekompletne lub po określonym terminie składania dokumentów nie będą rozpatrzone.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Włodowice (<http://bip.wlodowice.pl>) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Komunalnego Zakładu Budżetowego we Włodowicach, ul. Krakowska 28, 42-421 Włodowice.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz z ustawą z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014r poz. 1202).

KIEROWNIK
KOMUNALNEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO
we WŁODOWICACH
mgr inż. Andrzej Sutor