

Wójt Gminy Włodowice ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Włodowice w 2020 roku.

I. Rodzaj zadania:

- „**Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Włodowice**”

Cel konkursu: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy Włodowice.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 8 500,00 zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji określa :

- Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.688 z późn.zm.)
- Roczny Program Współpracy Gminy Włodowice w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Uchwała Rady Gminy Włodowice Nr 96/XI/2019 z dnia 10.12.2019r.)

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin: od chwili podpisania umowy do 18.12.2020r.
 2. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy organizacji, po podpisaniu umowy zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.
 3. Warunkiem przyznania dotacji jest realizacja zadania na terenie Gminy Włodowice.
 4. Podmioty ubiegające się o dotację składają ofertę wg wzoru załącznika Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.
 5. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
 6. W przypadku pełnomocnictwa należy dołączyć dokument pełnomocnictwa do występowania w imieniu podmiotu.
 7. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
 8. W przypadku braków formalnych w ofercie, oferent może zostać wezwany w celu ich uzupełnienia. Uzupełnienie to musi nastąpić w terminie 3 dni od daty powiadomienia Oferenta wiadomością sms, e-mail lub telefonicznie.
- Oferty, które nie zostaną uzupełnione w powyższym terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

10. Wójt Gminy Włodowice zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty w konkursie, w celu zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadania określonego w niniejszym ogłoszeniu.

11. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia na piśmie skorygowanej oferty (uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego. Złożenie skorygowanej oferty musi nastąpić w terminie 3 dni od daty powiadomienia Oferenta wiadomością sms, e-mail lub telefonicznie.

12. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa Roczny Program Współpracy Gminy Włodowice w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Uchwała Rady Gminy Włodowice Nr 96/XI/2019 z dnia 10.12.2019r.).

13. Zasady dokonywania przesunięć środków:

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w ofercie w tabeli V.A. Zestawienie kosztów realizacji zadania, bez uprzedniego aneksu do umowy, w taki sposób, że:

dopuszcza się możliwość wzrostu danej pozycji kosztorysowej do 25%, zmniejszenie pozycji wywołane wzrostem innych pozycji może nastąpić bez limitu, przy założeniu, że zakładane rezultaty nie ulegną zmianie.

14. Oferta winna być złożona z następującymi załącznikami:

1) Odpis/wydruk z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta i umocowaniu osób go reprezentujących (za aktualny uznaje się odpis zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) – dotyczy podmiotów nie wpisanych w KRS,

2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),

3) w przypadku składania oferty wspólnej – umowę zawartą pomiędzy partnerami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego,

4) aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę.

V. Termin składania ofert:

1. Wymagany termin składania ofert upływa dnia: 24.02.2020r. do godz. 15.00

2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres:

Urząd Gminy Włodowice

ul. Krakowska 26,42-421 Włodowice

3. Na kopercie należy umieścić napis: „Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Włodowice”.

4. Oferty dostarczone w inny sposób lub na inny adres nie będą brały udziału w konkursie. Oferty złożone po terminie (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Włodowice) zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

5. Za poprawność złożonej oferty odpowiada Oferent.

VI. 1. Otwarcie, rozpatrzenie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie do dnia: 15.03.2020r.

2. Komisja powołana przez Wójta Gminy Włodowice przy wyborze najkorzystniejszej oferty sprawdza:

I. Kryteria formalne (tak/nie):

- 1) ocena terminowości złożenia oferty,
- 2) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie,
- 3) ocena kompletności złożonej dokumentacji i zgodności z warunkami udziału w konkursie:
 - a) ocena, czy oferta złożona została na obowiązującym wzorze oraz czy wzór został prawidłowo wypełniony, wraz z załącznikami,
 - b) ocena, czy oferta została podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji,
 - c) ocena zgodności złożonej oferty z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - d) ocena, czy realizacja projektu mieści się w wyznaczonym limicie.

II. Kryteria merytoryczne:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju (0-5 pkt),
 - b) zakładane cele/rezultaty realizacji zadania (0-5 pkt),
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) rzetelność i celowość przedstawionego w ofercie kosztorysu (0-5 pkt),
 - b) adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i celów (0-5 pkt),
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) rzetelny i realny harmonogram, ilość uczestników, zasięg oddziaływania zadania (0-5 pkt),
 - b) doświadczenie zawodowe i kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania (0-5 pkt),
- 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (skala 0-5 pkt), w tym:
 - a) posiadanie wkładu finansowego własnego lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości do 10 % kosztu całkowitego zadania (0-2 pkt),
 - b) posiadanie wkładu finansowego własnego lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości przekraczającej 10% kosztu całkowitego zadania (3-5 pkt),
- 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy (skala 0-10 pkt), w tym:
 - a) posiadane zasoby rzeczowe (0-5 pkt),
 - b) wkład osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków (0-5 pkt),
- 6) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych (skala 0-5 pkt).

Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca do wyboru oferty wynosi 35 pkt (przy maksimum 50 pkt).

VII. W roku 2019 zostało zrealizowane zadanie pn. „Rozwój i popularyzacja piłki siatkowej seniorów na terenie Gminy Włodowice ze szczególnym uwzględnieniem piłki siatkowej”- przekazana dotacja wynosiła: 7 500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych).

VIII. 1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w ciągu 7 dni, nastąpi podpisanie umowy.

2. Wzór umowy określa załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.

GMINA WŁODOWICE
powiat zawierciański
województwo śląskie

Wójt Gminy Włodowice
Adam B. Szmukier

WÓJT GMINY
Adam B. Szmukier

W załączeniu:

- 1) Wzór – Oferta
- 2) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Włodowice, dnia 31.01.2020r.