

Umowa nr (wzór)

zawarta w dniu r. we Włodowicach pomiędzy stronami:

Miastem i Gminą Włodowice, 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, NIP 649-228-00-07, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Włodowice – Dorotę Wnuk

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Włodowice – Anny Franik

a

.....
zwanym w dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zamówienia jest usługa polegająca na zaprojektowaniu energooszczędnego oświetlenia ulicznego typu LED wraz z robotami towarzyszącymi i przyłączami na części ulic Grzybowej, Polnej, Leśnej i Jurajskiej w Rzędkowicach na następujących odcinkach:
 - ul. Grzybowa (dz. nr 1205) – odcinek około 300 m od skrzyżowania z ul. Wiejską,
 - ul. Polna (dz. nr 722) – odcinek około 250 m od skrzyżowania z ul. Jurajską,
 - ul. Leśna (dz. nr 217/8) – odcinek około 400 m od skrzyżowania z ul. Jurajską,
 - ul. Jurajska (dz. nr 250/4) - na odcinku około 200 m od skrzyżowania z ul. Strażacką do skrzyżowania z ul. Wiejską,w ramach realizacji zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Rzędkowice”- FS.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej w szczególności:
 - a) projektu architektoniczno-budowlanego (w tym projektu technicznego) w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych,
 - b) projektu zagospodarowania terenu,
 - c) projektu wykonawczego,
 - d) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
 - e) przedmiaru robót,
 - f) kosztorysu inwestorskiego,wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę (lub braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych odpowiedniego organu);
 - 2) Pełnienie nadzoru autorskiego, w trakcie realizacji inwestycji w oparciu o przygotowaną dokumentację projektową.
3. Dokumentacja musi zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z niżej wymienionymi aktami prawnymi:
 - 1) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn.zm.),
 - 2) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.),
 - 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679);
 - 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
 - 5) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458),
 - 6) innych właściwych przepisów związanych z realizacją zadania.

Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia zmian w w/w przepisach oraz nowo wprowadzanych, oraz stosować je na bieżąco. Dokumentacja powinna być zgodna z przepisami prawnymi obowiązującymi na dzień uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę (lub braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych odpowiedniego organu).

4. Opracowanie dokumentacji projektowej obejmuje pozyskanie i opracowanie wszelkich materiałów niezbędnych dla wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej), w tym wszystkich map, warunków (w tym przyłączeniowych), uzyskanie niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, zatwierdzeń, opinii, prawa dysponowania gruntem na cele budowlane oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę (lub braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych odpowiedniego organu)..
5. Prace projektowe należy poprzedzić wykonaniem niezbędnej inwentaryzacji, uzgodnieniem koncepcji prac projektowych oraz doбором parametrów materiałów z Zamawiającym.
6. Mając na uwadze, że opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych, opracowując dokumentację projektową Wykonawca winien uwzględnić warunki dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone w art. 99-103 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zobowiązanie projektanta do pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji zadania powstaje z chwilą zawarcia przez Zamawiającego umowy z wykonawcą na wykonanie robót budowlanych i przekazania mu terenu budowy. Nadzór autorski, jest pełniony aż do zakończenia robót.
8. Nadzór autorski obejmuje wykonanie następujących czynności:
 - 1) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 2) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 3) aktualizację rozwiązań projektowych w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych kolizji za wyjątkiem sporządzenia projektów zamiennych;
 - 4) podejmowanie decyzji o charakterze dokonywanej zmiany (tj. zmiana istotna/nieistotna);
 - 5) dokonywanie wpisów do dziennika budowy oraz dokumentacji budowy, w szczególności: wykonywanie rysunków, szkiców, dokonywanie zapisów na rysunkach (szkicach) istniejących.

§ 2

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie:
 - 1) Dokumentacja projektowa – kosztorysowa wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (lub braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych odpowiedniego organu) – do 28 listopada 2025 r.;
 - 2) Nadzór autorski – w terminie od dnia rozpoczęcia inwestycji (przekazania terenu budowy) do dnia jej zakończenia (odbioru końcowego robót).
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 umowy uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 umowy uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z dołożeniem co najmniej należytej staranności, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a także ustaleniami określonymi w wymaganych decyzjach administracyjnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca, zobowiązuje się do uczestniczenia w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w ramach realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ustosunkowania się do przekazywanych uwag Zamawiającego, usuwania wad i wprowadzanie poprawek i uzupełnień w ustalonym przez Zamawiającego terminie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, czynności te nie podlegają odrębnej zapłacie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazania ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas

prowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych. Czynności te nie podlegają odrębnej zapłacie.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu pisemnych informacji o trudnościach, zagrożeniach mających wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działania lub zaniechanie.
8. Na złożony wniosek Wykonawca uzyska od Zamawiającego pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przy dokonywaniu czynności w ramach niniejszej umowy. Wykonawca działając w imieniu Zamawiającego nie może zaciągać zobowiązań i podejmować działań rodzących skutki finansowe bez pisemnej akceptacji Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej, chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pełnomocnictwo, w którym wyraźnie będzie wskazane w jakim zakresie i przy wykonywaniu jakich czynności Wykonawca może podejmować działania rodzące skutki finansowe. Wszelkie uzgodnienia i warunki narzucone przez strony postępowania muszą być zgłaszane Zamawiającemu i wymagają jego akceptacji.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w pełnym zakresie, wynikającym w §1 umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, odpowiednio w wysokości
 - 1) w zakresie wynikającym z § 1 ust. 2 pkt 1 umowy, w wysokości:
..... zł brutto (w tym ... % podatku VAT)
(słownie:
 - 2) w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego (§ 1 ust. 2 pkt 2 umowy), w wysokości:
..... zł brutto (w tym ... % podatku VAT)
(słownie:zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **co łącznie stanowi kwotę: zł brutto.**
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega podwyższeniu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 nie przysługuje, w przypadku braku realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać kompletną dokumentację projektową:
 - 1) projekt architektoniczno-budowlany (w tym projekt techniczny), projekt zagospodarowania terenu w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie .doc i .pdf oraz rysunki w .dwg,
 - 2) projekt wykonawczy, STWiORB w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie .doc i .pdf,
 - 3) przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski (uproszczony i szczegółowy) w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf i .ath,
 - 4) oryginał decyzji o pozwoleniu na budowę (lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych odpowiedniego organu).Powyższe elementy składowe dokumentacji projektowej w formie elektronicznej w formacie .pdf powinny mieć jak najmniejszą pojemność z uwagi na konieczność zamieszczenia tych treści na stronie internetowej. Pliki muszą być zoptymalizowane pod względem rozmiaru; jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych, zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych.
2. Kompletnie opracowanie stanowiące dokumentację projektową, zgłoszone do odbioru Wykonawca zaopatrzy w wykaz dokumentów wchodzących w skład opracowania oraz pisemne oświadczenia:
 - 1) że opracowanie jest zgodne z umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 2) że opracowanie stanowi jego wyłączną własność, stanowi rezultat jego twórczości i nie jest obciążona prawami osób trzecich, oraz że praw takich nie narusza,

- 3) że wersja elektroniczna jest tożsama z wersją papierową przedmiotowego opracowania.
3. Miejszem odbioru przedmiotu umowy – kompletnej dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego.
4. Dokumentację projektową Wykonawca składa nie później niż 4 dni przed obowiązującym terminem wykonania, określonym w § 2 ust. 1 pkt 1.
5. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia kompletności przekazanej dokumentacji projektowej w terminie 3 dni od dnia jej przekazania.
6. Po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji projektowej złożonej przez Wykonawcę spisany zostanie protokół odbioru, stanowiący potwierdzenie wykonania dokumentacji projektowej i podstawę do wystawienia faktury VAT.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do przekazania Wykonawcy zakresu koniecznych poprawek i uzupełnień w przekazanej dokumentacji projektowej wraz z wyznaczeniem terminu ich wykonania przez Wykonawcę.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo niepodpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa ust. 7 lub przekazaniu dokumentacji projektowej z rażącymi brakami, uchybieniami, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
9. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, za wykonanie dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru dokumentacji projektowej, podpisany przez obie Strony umowy i prawidłowo wystawiona faktura VAT.
10. Wypłata wynagrodzenia w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego nastąpi po zakończeniu sprawowania nadzoru autorskiego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się przekazać pisemne oświadczenie, że nadzór autorski był wykonany zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami.
11. Zamawiający zobowiązuje się uregulować wynagrodzenie Wykonawcy stwierdzone prawidłowo wystawioną fakturą VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.
12. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy:
.....

§ 6

1. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego na czas nieoznaczony majątkowe prawa autorskie do opracowań, dokumentacji projektowej, stanowiących przedmiot umowy, do korzystania na terytorium kraju i zagranicą na wszelkich polach eksploatacyjnych, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24), a w szczególności:
 - 1) wykonawstwa, remontu, dobudowy, przebudowy, modernizacji, wprowadzenia zmian w oparciu o przedmiotową dokumentację,
 - 2) używania opracowania projektowego, o którym mowa w § 1 i przekazywania go stronom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) powielania opracowania dowolną techniką, wprowadzania do komputera,
 - 4) upublicznienia i rozpowszechniania bez ograniczeń,
 - 5) wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na których utrwalono dokumentację projektową,
 - 6) dokonywania zmian w dokumentacji projektowej,
 - 7) zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy.
2. Wraz z przekazaniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność opracowanej dokumentacji projektowej oraz własność nośnika na którym znajduje się dokumentacja projektowa. Wykonana dokumentacja projektowa w ramach niniejszej umowy stanowić będzie wyłączną własność Zamawiającego.
3. W przypadku uchylenia się od obowiązku wykonywania nadzoru autorskiego Zamawiający ma prawo bez zgody Wykonawcy zlecić sprawowanie nadzoru autorskiego innemu projektantowi jako Zastępcze wykonanie obciążając Wykonawcę kosztami, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i przepisach Prawa budowlanego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji, licząc 5 lat od odbioru dokumentacji projektowej albo udziela gwarancji na okres od daty rozpoczęcia inwestycji do daty w miesiąc po zakończeniu okresu gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, w przypadku przystąpienia Zamawiającego do realizacji inwestycji, w zależności od tego, który okres będzie dłuższy.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej.
4. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady.
5. Termin usunięcia wad, wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
6. W razie stwierdzenia wad w przedmiocie umowy po jego odbiorze, Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (zastępcze wykonanie) nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku gdyby wskutek zaniedbania Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, osoby trzecie lub Zamawiający ponieśli szkodę, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do partycypowania w kosztach odszkodowania w takim zakresie w jakim się do szkody przyczynił.

§ 8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych oraz Strony przewidują dodatkowo odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy,
 - b) wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca (nie dotyczy nadzoru autorskiego) – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy,
 - c) wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego w części pełnienia nadzoru autorskiego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy,
 - d) opóźnienie w wykonaniu dokumentacji projektowej (§ 1 ust. 2 pkt 1) - w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy, za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - e) opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - f) niewykonania, nienależytego wykonania nadzoru autorskiego (§ 1 ust. 2 pkt 2 umowy), w określonym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zapłata kar umownych nastąpi przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy to sytuacji wskazanych w ust. 1 pkt 1 lit. a-c.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy (łącznie wartość umowy).

7. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to Strona umowy, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.
 - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy i/lub osób wskazanych przez Wykonawcę jest Miasto i Gmina Włodowice z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Włodowice: 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, reprezentowane przez Burmistrza.
 - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres siedziby Administratora lub poprzez adres e-mail: iodo@wlodowice.pl.
 - 3) Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do:
 - a) realizacji zadań własnych bądź zleconych Administratorowi, określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym, w celu realizacji przysługujących Administratorowi uprawnień, bądź spełnienia przez Administratora obowiązków określonych tymi przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
 - b) wykonania umowy, której Wykonawca będący osobą fizyczną jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - c) celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na umożliwieniu kontaktu z upoważnionymi osobami Wykonawcy wyznaczonymi do koordynacji lub realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
 - 4) Źródłem danych jest strona umowy, która podała dane niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt 3, tj. dane identyfikacyjne/teleadresowe.
 - 5) Podanie danych osobowych jest niezbędne w zakresie jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi umowa lub przepisy prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych może być uniemożliwienie Administratorowi realizacji celów wskazanych w pkt 3.
 - 6) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Miasto i Gmina Włodowice.
 - 7) Dane osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres wyznaczony przepisami prawa.
 - 8) Osoba, której dane są przetwarzane posiada prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; może także żądać sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeżeli są niekompletne lub nieaktualne; może także żądać usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych; posiada również prawo przenoszenia swoich danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, na zasadach określonych w RODO.
 - 9) Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO (art. 77 RODO).

- 10) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie zebranych danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają zawarcia aneksu do umowy w formy pisemnej, z zastrzeżeniem przypadków, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd wg właściwości siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA