

Znak sprawy: ZP.271.018.2023

ZAPROSZENIE

Działając bez obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na **wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn. „Zagospodarowanie terenu działek mienia komunalnego gminy przy ul. Krakowskiej we Włodowicach” (II postępowanie).**

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto i Gmina Włodowice
ul. Krakowska 26
42-421 Włodowice (powiat zawierciański, śląskie)
NIP 6492280007
Tel. (34) 315 30 01
e-mail: ug@wlodowice.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu prac projektowych służących do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla realizacji zadania pn. „Zagospodarowanie terenu działek mienia komunalnego gminy przy ul. Krakowskiej we Włodowicach”.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania:
 - 1) dokumentacji projektowej zawierającej:
 - a) projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, załączniki projektu budowlanego);
 - b) projekt techniczny (wykonawczy);
 - c) przedmiar robót;
 - 2) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 3) kosztorysu inwestorskiego;
 - 4) projektu stałej organizacji ruchu;
 - 5) mapy do celów projektowych.
3. W ramach opracowania dokumentacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania niezbędnych decyzji (np. dotyczącej oceny oddziaływania na środowisko – jeżeli będzie wymagana, zatwierdzenia stałej organizacji ruchu), uzgodnień dokumentacji projektowej, pozwoleń (w tym pozwolenia na budowę), sprawdzeń, opinii wymaganych odrębnymi przepisami.
4. Zakres zamówienia obejmuje usługę związaną z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w ust. 2, w zakresie określonym w przepisach ustawy prawo budowlane.
5. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679);
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1125 z późn.zm.);
 - 5) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 z późn.zm.);
6. W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką

- przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu muszą wówczas towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”, Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania parametrów równoważności.
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowić będzie opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
 8. Kosztorys inwestorski stanowiący podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane opracowany według Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
 9. Projekt stałej organizacji ruchu powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 784).
 10. Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach winien być opracowany zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o cenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 z późn.zm).
 11. W ramach zadania planuje się:
 - 1) budowę nawierzchni utwardzonych w postaci nowych ciągów komunikacyjnych pieszych i pieszo-jezdnych, wewnętrznych dróg pożarowych, budowę miejsc parkingowych z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych;
 - 2) budowę nowej wiaty przystankowej wraz z funkcją rekreacyjną i zatoką autobusową;
 - 3) montaż małej architektury (ławki, kosze na nieczystości stałe, stojaki na rowery, słupy informacyjne, kraty pod drzewa, tablice informacyjne, samoobsługowa stacja napraw rowerów, elementy ogrodzenia);
 - 4) wykonanie nowych nasadzeń zieleni wysokiej i niskiej, urządzenie klombów;
 - 5) budowę i przebudowę sieci elektroenergetycznej wraz z oświetleniem terenu;
 - 6) wprowadzenie stałej organizacji ruchu przy ul. Krakowskiej we Włodowicach;
 - 7) budowę tężni solankowej wraz z funkcją rekreacyjną;
na terenie działek o nr ewidencyjnych 8177, 970/4, 969/4, 969/5, 8178/1, 971/11, 971/4, 8160/2, 8160/3, 971/7, 971/5, 971/8, 970/3, 1015.
 12. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na bieżąco rozwiązań projektowych celem uzyskania akceptacji Zamawiającego.
 13. Kody wspólnego słownika Zamówień CPV:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia:

- 1) dla wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale II ust. 2-3: **do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
- 2) dla wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale II ust. 4: **od daty rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych do dnia zakończenia robót budowlanych.**

IV. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Podstawy wykluczenia:
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.
- Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca złoży oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania znajdujące się w treści formularza oferty.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności:

- a) architektonicznej;
- b) konstrukcyjno-budowlanej;
- c) inżynierskiej drogowej;
- d) inżynierskiej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji

- Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wraz z ofertą Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Osobami do kontaktów w sprawie zamówienia są:
 - w sprawach dotyczących przedmiotu postępowania: Janusz Okraska,
 - w sprawach dotyczących procedury postępowania: Angelika Radosz.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić pisemnie, w języku polskim.
2. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty określone w Rozdziale IV.
3. Dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółka cywilna), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - c) Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
 - d) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
 - e) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
5. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
6. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:
 - wartość brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz ze wskazaniem stawki podatku VAT.

VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału

- w postępowaniu oraz złoży najkorzystniejszą ofertę.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: **CENA – 100%**
 - W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę można:

- złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Włodowice ul. Krakowska 26 – pokój nr 21 (sekretariat) lub za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego;
- przesłać drogą elektroniczną na adres: ug@wlodowice.pl

w terminie do dnia 30.03.2023 r. do godziny 12:00.

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wzór umowy.

XII. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s.1, z późn. zm.) informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Włodowice z siedzibą we Włodowicach, 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, tel.:34 3153001, fax.: 34 3153031, e-mail: urząd@wlodowice.pl.
- Na podstawie obowiązujących przepisów administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres naszej siedziby lub poprzez pocztę elektroniczną: iodo@wlodowice.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: na wykonanie prac projektowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla realizacji zadania pn. „Zagospodarowanie terenu działek mienia komunalnego gminy przy ul. Krakowskiej we Włodowicach” (II postępowanie), znak sprawy: ZP.271.018.2023, prowadzonym bez obowiązku stosowania ustawy Pzp.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; udostępnianie danych, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych) zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa), Administrator (Zamawiający) udostępnia w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 216/679, wymagałyby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane te dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. Informacje końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zaproszenia do każdym etapie niniejszego postępowania, do ustalonego terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył wymaganego pełnomocnictwa albo złożył wadliwe pełnomocnictwo – Zamawiający może wezwać do jego złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył pełnomocnictwa w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do wyjaśnień złożonej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do złożenia/uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wezwania do wyjaśnień złożonej oferty oraz wezwania do złożenia/uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w sytuacji, gdy oferta Wykonawcy nie jest ofertą z najniższą ceną.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 4 i 5,
 - b) gdy jej treść nie odpowiada zaproszeniu do składania ofert,
 - c) gdy została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
 - d) gdy została złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert,
 - e) wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu drogą mailową na adres wskazany w formularzu oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz oferty (wzór).
2. Umowa (wzór).
3. Mapa ewidencyjna.
4. Mapa zasadnicza.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
Adam B. Szmukier

