



Miasto i Gmina Włodowice
ul. Krakowska 26
42-421 Włodowice
tel. (34) 315 30 01, (34) 315 30 30

Włodowice, dnia 19.02.2024 r.

Znak sprawy: ZP-IX.271.006.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w ramach zadania pn. Przebudowa drogi ul. Chabrowej w Hucisku

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto i Gmina Włodowice
ul. Krakowska 26, 42-421 Włodowice (powiat zawierciański, śląskie)
NIP 6492280007
Tel. (34) 315 30 01, (34) 315 30 30
e-mail: ug@wlodowice.pl

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.) z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w ramach zadania pn. Przebudowa drogi ul. Chabrowej w Hucisku.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej:
 - a) opracowanie projektu budowlanego i technicznego (wykonawczego) przebudowy drogi gminnej ulicy Chabrowej w Hucisku ze wszystkimi załącznikami – mapą zasadniczą z naniesionymi granicami działek, opiniami, uzgodnieniami, raportami, decyzjami, porozumieniami i pozwoleniami oraz informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - b) opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia projektu stałej organizacja ruchu;
 - c) opracowanie dokumentacji w celu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane zawierającej:
 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
 - przedmiar robót,
 - kosztorys inwestorski,
 - opis kryteriów oceny równoważności w przypadku kiedy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można było opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”;
 - d) uzyskanie w imieniu Zamawiającego zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia wykonania robót nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę wydanego przez organ administracji architektoniczno-budowlanej;
 - 2) Pełnienie nadzoru autorskiego, w trakcie realizacji inwestycji w oparciu o przygotowaną dokumentację projektową.

3. Droga gminna ul. Chabrowa w Hucisku klasy D usytuowana jest na działkach numer ewidencyjny: część działki 192 (w trakcie podziału), 182/1, 195/1, 222, 210/1, 196/1, 197/1, 240/1, 198/1, 241/1, 242/1, 243/1, 208/1, 217/1, 247/1, 249/1, 218/1, 250/1, 219/1, 262/5, 263/5, 264/5, 221/1, 265/5, 262/7, 262/9 (obręb 0002 Hucisko). Zakres dokumentacji obejmuje projekt przebudowy drogi na drogę z nawierzchni asfaltobetonowej na podbudowie, z poboczami, o długości około 800 m. Planuje się przebudowę drogi zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miejscowości Hucisko, oznaczona w MPZP częściowo jako 8KD5 i częściowo KD5 (<https://sip.gison.pl/wlodowice>).
4. Opracowanie dokumentacji projektowej obejmuje pozyskanie i opracowanie wszelkich materiałów niezbędnych dla wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej, w tym m.in.:
 - a) mapy zasadniczej z naniesionymi granicami działek,
 - b) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli jest taka konieczność),
 - c) uzyskanie wyrysu i wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu objętego zamówieniem;
 - d) ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (sporządzenia w zależności od potrzeb: dokumentacji geotechnicznej, dokumentacji geologiczno – inżynierskiej i dokumentacji hydrogeologicznej),
 - e) uzyskanie zgody na odstąpienie od budowy kanału technologicznego (jeżeli będzie wymagane),
 - f) uzyskania porozumień, opinii, uzgodnień właścicieli, administratorów urządzeń obcych, Inspekcji Sanitarnej, Inspektoratu Ochrony Środowiska, urzędów administracji samorządowej i państwowej, itp.,
 - g) uzyskanie **wszystkich opinii, pozwoleń, decyzji i uzgodnień potrzebnych do realizacji robót**. Wykonawca będzie dokonywał wynikających z nich niezbędnych zmian w opracowaniach. Dokumentacja projektowa musi być kompleksowa w zakresie umożliwiającym realizację robót. W przypadku stwierdzenia, że są elementy nieujęte w opracowaniu, a konieczne do uzyskania odpowiednich decyzji lub realizacji robót Zamawiający rości sobie prawo zlecenia ich innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Dokumentacja musi zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z niżej wymienionymi aktami prawnymi:
 - 1) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn.zm.),
 - 2) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn.zm.),
 - 3) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.),
 - 4) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518)
 - 5) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679);
 - 6) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
 - 7) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458),
 - 8) rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463),
 - 9) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 784),

- 10) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o cenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1094 z późn.zm),
- 11) innych właściwych przepisów związanych z realizacją zadania.
- Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia zmian w w/w przepisach oraz nowo wprowadzanych, oraz stosować je na bieżąco. Dokumentacja powinna być zgodna z przepisami prawnymi obowiązującymi na dzień uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę.
4. Opracowując dokumentację projektową Wykonawca winien uwzględnić warunki dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone w art. 99-103 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Akceptacja projektu, a w szczególności projektowanej drogi odbędzie się po przeprowadzeniu wizji lokalnej w terenie w obecności projektanta, przedstawiciela Zamawiającego i (jeżeli zajdzie taka konieczność) właściciela terenu przez, który przebiegać będzie projektowana droga, koncepcję projektu należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do ustosunkowania się do przekazywanych uwag Zamawiającego, usuwania wad i wprowadzanie poprawek i uzupełnień w ustalonym przez Zamawiającego terminie, w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia aktualizacji kosztorysu inwestorskiego przed rozpoczęciem procedury przetargowej na roboty budowlane oraz przygotowania wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazania ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas prowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych.
 8. Zobowiązanie projektanta do pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji zadania powstaje z chwilą zawarcia przez Zamawiającego umowy z wykonawcą na wykonanie robót budowlanych i przekazania mu terenu budowy. Nadzór autorski, jest pełniony aż do zakończenia robót.
 9. Nadzór autorski obejmuje wykonanie następujących czynności:
 - 1) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 2) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 3) aktualizację rozwiązań projektowych w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych kolizji za wyjątkiem sporządzenia projektów zamiennych;
 - 4) podejmowanie decyzji o charakterze dokonywanej zmiany (tj. zmiana istotna/nieistotna);
 - 5) dokonywanie wpisów do dziennika budowy oraz dokumentacji budowy, w szczególności: wykonywanie rysunków, szkiców, dokonywanie zapisów na rysunkach (szkicach) istniejących.
 10. Kody wspólnego słownika Zamówień CPV:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie:

- 1) dokumentacja projektowa wraz z uzyskaniem zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia wykonania robót nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę – w terminie do 15.06.2024 r.;
- 2) nadzór autorski – w terminie od dnia rozpoczęcia inwestycji (przekazania terenu budowy) do dnia jej zakończenia (odbioru końcowego robót).

Rozdział 5. Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Podstawy wykluczenia:
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust.

1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1497 z późn.zm.). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.

- Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca złoży oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania znajdujące się w treści formularza oferty.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca winien dysponować przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.

- Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Rozdział 6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Osobami do kontaktów w sprawie zamówienia są:
 - w sprawach dotyczących przedmiotu postępowania: Magdalena Jabłońska-Pluta,
 - w sprawach dotyczących procedury postępowania: Angelika Radosz.

Rozdział 7. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić pisemnie na Formularzu oferty według wzoru załączonego do zapytania.
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty określone w Rozdziale IV.
3. Dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółka cywilna), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - c) Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
 - d) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
 - e) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
5. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
6. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 8. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

2. Cena oferty powinna być przedstawiona w postaci:
wartość brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz ze wskazaniem stawki podatku VAT.

Rozdział 9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, spełnia warunek udziału w postępowaniu oraz zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: CENA – 100%.

Rozdział 10. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę można:

- 1) złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Włodowice ul. Krakowska 26 – pokój nr 21 (sekretariat) lub za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego;
- 2) przesłać drogą elektroniczną na adres: zamowienia@wlodowice.pl;
w terminie do dnia 26.02.2024 r. do godziny 11:00.

Rozdział 11. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s.1, z późn. zm.) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Włodowice z siedzibą we Włodowicach, 42-421 Włodowice, ul. Krakowska 26, tel.: 34 315 30 01, fax.: 34 315 30 31, e-mail: urząd@wlodowice.pl.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres naszej siedziby lub poprzez pocztę elektroniczną: iodo@wlodowice.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z prowadzeniem nadzoru autorskiego w ramach zadania pn. Przebudowa drogi ul. Chabrowej w Hucisku, znak sprawy: ZP-IX.271.006.2024, prowadzonym bez obowiązku stosowania ustawy Pzp.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; udostępnianie danych, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych) zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa), Administrator (Zamawiający) udostępnia w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 216/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane te dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 12. Informacje końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zapytania ofertowego do każdym etapie niniejszego postępowania, do ustalonego terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego określa wzór umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do wyjaśnień złożonej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do złożenia/uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wezwania do wyjaśnień złożonej oferty oraz wezwania do złożenia/uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w sytuacji, gdy oferta Wykonawcy nie jest ofertą z najniższą ceną.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu drogą mailową na adres wskazany w formularzu oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz oferty (wzór);
2. Umowa (wzór).
3. Mapa poglądowa.

Dokument podpisany przez:

Adam B. Szmukier

Burmistrz Miasta i Gminy Włodowice